

MEMORÁNDUM No. DIF/DAPVyCA/0055/2024

Asunto: TRANSFERENCIA PRIMARIA  
Villahermosa, Tabasco a 01 de marzo de 2024

M.D. ALBERTO SÁNCHEZ RODRÍGUEZ  
Responsable del Área Coordinadora de  
Archivos del Sistema DIF Tabasco  
**Presente:**

En seguimiento a la TRANSFERENCIA PRIMARIA realizada el día 29 de febrero del presente año, tengo a bien remitir dos tantos originales del Inventario de Transferencia Primaria del Albergue para Familiares de Enfermos del ejercicio 2021, debidamente firmados por las áreas correspondientes.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

  
M.A. CARLOS MANUEL LEZAMA LEÓN  
Director de Atención a Personas Vulnerables  
y Centros Asistenciales



C.c.p. Archivo.

  
| Revisó  
Lic. Daniel Rodríguez Rugeiro  
Subdirector de Centros Asistenciales



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto,  
Benemérito del proletariado, revolucionario y defensor del Mayab.”

# TRANSFERENCIA PRIMARIA

## INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A PERSONAS VULNERABLES Y CENTROS ASISTENCIALES

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) ALBERGUE PARA FAMILIARES DE ENFERMOS

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 2S ASISTENCIA SOCIAL

SERIE: (6) 2S.7 APOYO A PERSONAS VULNERABLES Y CENTROS ASISTENCIALES

NÚMERO DE TRANSFERENCIA PRIMARIA (7) 04/2024

NÚMERO CONSECUTIVO (8)	CAJA (9)	NÚMERO DE EXPEDIENTE (10)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (11)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (12)	DESCRIPCIÓN (13)	FECHA INICIO (14)	FECHA FINAL (15)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (16)	SOPORTE DOCUMENTAL (17)		VALORES DOCUMENTALES (18)				VIGENCIA DOCUMENTAL (19)		UBICACIÓN EN ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN (EXCLUSIVO DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN) (20)				OBSERVACIONES (21)
									FÍSICO	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE	PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN	BATERIA	ANAQUEL	NIVEL	CAJA	
1	1 A LA 12	1	DIF.DAPVYCA.2S.7/01/2021	EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO DEL ALBERGUE PARA FAMILIARES DE ENFERMOS	CONTIENE DOCUMENTACION PASE DE HOSPITAL, FOLIOS DE INGRESO, IDENTIFICACION Y LISTA DE LOS USUARIOS.	01/01/2021	31/12/2021	365	X	X	X	X			2	10	3	11	D, E Y F	357 AL 368	

El presente inventario consta de (22) 1 hoja y ampara la cantidad de (23) 1 expedientes de los años extremos (24) 2021 con un total de (25) 12 cajas. Peso total de las cajas (26) \_\_\_\_\_ kg. Metro lineal total (27) \_\_\_\_\_.

ELABORÓ (28)  
  
 L.C.P. MARCELA MANRIQUE FOJACO  
 ÁREA PRODUCTORA

REVISÓ (29)  
  
 LIC. IZAMAR HERNANDEZ CHABLÉ  
 RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

REVISÓ (30)  
  
 LIC. FLOUR DA TIZZIO CERINO ALVARADO  
 RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

VISTO BUENO (31)  
  
 M.A. CARLOS MANUEL LEZAMA LEÓN  
 TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

VISTO BUENO (32)  
  
 M.D. ALBERTO SÁNCHEZ RODRÍGUEZ  
 RESPONSABLE DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

FECHA DE ELABORACIÓN:  
 23/02/2024

FECHA DE INGRESO DE LA  
 TRANSFERENCIA PRIMARIA AL  
 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:  
 29/02/2024

**DIF**  
 SISTEMA ESTATAL PARA EL  
 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
*Sentir y servir*  
**RECIBIDO**  
 04 MAR 2024  
**RECIBIDO**  
 ÁREA COORDINADORA  
 DE ARCHIVOS

