



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO.

En la ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las **diez horas con diez minutos del día treinta de noviembre del año dos mil veintidós**, reunidos en el lugar que ocupa el Auditorio 1 del *Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco*, sito en la Calle Manuel A. Romero No. 203, Colonia Pensiones, código postal 86169, Villahermosa, Tabasco, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 11, Fracción V, 50, 51, 52, 53 y 54 de la Ley General de Archivos; artículos 11, Fracción V, 48, 49, 50 y 52 de la Ley de Archivos para el Estado de Tabasco, se encuentran reunidos los CC. Titulares de las unidades administrativas que integran este organismo descentralizado, a efecto de llevar a cabo la **Tercera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco**; el C. Alberto Sánchez Rodríguez, Responsable del Área Coordinadora de Archivos, desahoga los siguientes puntos del: -----

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de Asistencia y declaración de quórum; -----
- II. Lectura y aprobación del orden del día; -----
- III. Presentación del Cuadro General de Clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental; -----
- IV. Presentación del Procedimiento para la Identificación de Documentación de Comprobación Administrativa Inmediata y Apoyo Informativo del Sistema DIF Tabasco; -----
- V. Informe Final del Plan de Trabajo 2022 del Área Coordinadora de Archivos; -----
- VI. Asuntos Generales; -----
- VII. Clausura de la sesión. -----

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the left margin]

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

PRIMERO. En lo relativo al punto primero del orden del día, el Responsable del Área Coordinadora de Archivos, procedió al pase de lista de asistencia encontrándose presentes 15 de 23 integrantes del Grupo Interdisciplinario, así como 7 suplentes debidamente acreditados, de conformidad al artículo 9 de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario, por lo que se declara la existencia de quórum para sesionar. -----

SEGUNDO. Se procede a dar lectura del orden del día y se puso a consideración de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, el cual fue aprobado por unanimidad. -----

TERCERO. Para el desahogo de este punto del orden del día, con fundamento en el artículo 27, fracción I de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco*, el Área Coordinadora de Archivos elaboró, con la colaboración de los responsables de archivo de trámite y de concentración, los instrumentos de control archivístico: el **Cuadro General de Clasificación Archivística** que se encuentra conformado por **16 secciones, 88 series y 12 subseries** divididas de la siguiente manera: 12 secciones comunes con 61 series y 12 subseries; y 4 secciones sustantivas con 27 series. Asimismo, se dio a conocer el **Catálogo de Disposición Documental**, el cual se integró con la información obtenida de las fichas técnicas de valoración documental, en la que describe el valor documental y los plazos de conservación. -----

De acuerdo al *Instructivo para elaborar el Cuadro General de Clasificación Archivística* del Archivo General de la Nación, se prevén dos etapas para el desarrollo del mismo; la primera etapa se concluyó con la identificación, jerarquización y codificación. En cuanto a la segunda etapa, el primer punto corresponde a la validación, por lo que a través de las reuniones de trabajo con



DIF
 GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
Sentir y servir

ACA
 AREA COORDINADORA
 DE ARCHIVOS

la Maestra Rosa Elena Jesús Maldonado, Subdirectora de Planeación del Archivo General del Estado de Tabasco, se obtuvo el visto bueno de los instrumentos de control archivísticos de este organismo descentralizado; en tal virtud, recibimos los criterios y requisitos para integrar y formalizar los instrumentos, con la finalidad de solicitar formalmente el registro y validación ante el Archivo General del Estado de Tabasco, en términos del artículo 69, fracción IV de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco*. -----

En tal virtud, con fundamento en los artículos 48, 50 y 52 de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco*; 14, fracciones I y II de las *Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco*, se somete a consideración de los integrantes del Grupo Interdisciplinario el Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental, ambos del Sistema DIF Tabasco, con la finalidad de tramitar el registro y validación ante el Archivo General del Estado de Tabasco, aprobándolos por unanimidad de los integrantes presentes, bajo el siguiente número de acuerdo **GI/A01/30-11-2022**. -----

CUARTO. Continuando con el uso de la voz, el Responsable del Área Coordinadora de Archivos manifestó que el *Instructivo para la elaboración del Catálogo de Disposición Documental* del Archivo General de la Nación, prevé que, para el caso de los documentos de comprobación administrativa inmediata, se deberá incluir un listado general indicando su vigencia con base en su utilidad. -----

Por lo anterior, se presentó a los integrantes del Grupo Interdisciplinario el listado que integra la Documentación de Comprobación Administrativa Inmediata y Apoyo Informativo de este organismo descentralizado, documentos que no son objeto de una transferencia primaria *-del archivo de trámite al de concentración-*, mismo que se sometió a consideración de los integrantes del

"2022, Año de Ricardo Flores Magón"

Manuel Antonio Romero No 203, Col. Penitencias, C. P. 86169, Villahermosa, Tabasco, México
 Tel. 3191720, ext. 39060

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the left margin]



DIF

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO

Servir y servir

ACA

ÁREA COORDINADORA
DE ARCHIVOS

Grupo Interdisciplinario, con fundamento en los artículos 48, 50 y 52 de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco*; 14, fracciones I y II de las *Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco*, aprobando por unanimidad de los integrantes presentes, bajo el siguiente número de acuerdo **GI/A02/30-11-2022**.

QUINTO. En desahogo al siguiente punto del orden del día, referente al informe final del Plan de Trabajo 2022 del Área Coordinadora de Archivos, se dio a conocer a los integrantes del Grupo Interdisciplinario el cumplimiento al calendario de actividades programado del mes de julio a noviembre del año en curso, en el que se llevaron a cabo mesas de trabajo con los Responsables del Archivo de Trámite para la elaboración, levantamiento de información y seguimiento; y la validación de las fichas técnicas de valoración documental por parte de los Titulares de las Unidades Administrativas, como resultado se obtuvo la integración de los instrumentos de control archivístico: Cuadro General de Clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental, por lo que se dio por concluida las actividades del Plan de Trabajo del Área Coordinadora de Archivos 2022, lo anterior, en términos del artículo 49, fracción I de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco*. -----

SEXTO. En desahogo al siguiente punto del orden del día, referente a los asuntos generales, se hace la invitación a quien desee hacer uso de la palabra a que formule la solicitud respectiva, no habiendo solicitudes por parte de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, se procedió al desahogo del siguiente punto. -----

SÉPTIMO: Habiéndose cumplido el objetivo de la sesión y los puntos del orden del día, siendo las **diez horas con cincuenta minutos del día treinta de noviembre del año dos mil veintidós**, se procedió a clausurar la **Tercera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario** del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del

"2022, Año de Ricardo Flores Magón"

Manuel Antonio Romero No 203, Col. Pensiones, C. P. 86169, Villahermosa, Tabasco, México

Tel. 3191720, ext. 39060

[Handwritten signatures in blue ink on the left margin]

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]



DIF
 GOBIERNO DEL ESTADO
 DE TABASCO
Servir y servir

ACA
 AREA COORDINADORA
 DE ARCHIVOS

Estado de Tabasco. Quienes la firman por duplicado al calce y rubricando al margen los que en ella actuaron, para los efectos legales a que haya lugar. - - -

GRUPO INTERDISCIPLINARIO

C. Anais Ordoñana Ripoll
 Secretaria Particular de la Coordinación
 General del Sistema DIF-Tabasco.

M.D. Alberto Sánchez Rodríguez
 Responsable del Area Coordinadora
 de Archivos

Llc. Luz del Carmen Ascencio de la Cruz
 Directora General de Finanzas, Planeación
 y Administración

L.C.P. Yoly Cecilia López Carrera
 Directora de Planeación, Programación
 y Presupuesto

M.A.P. Dorillana Ivanova Morales de la Cruz
 Titular del Órgano Interno de Control

Llc. Yeni Elena González Valenzuela
 Subdirectora de lo Contencioso
 (SUPLENTE)
 De la Unidad de Apoyo Jurídico

"2022, Año de Ricardo Flores Magón"

Manuel Antonio Romero No 203, Col. Pensiones, C.P. 86169, Villahermosa, Tabasco, México
 Tel. 3191720, ext. 39060



DIF
 GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
 INSTITUTO DE DEFENSA FISCAL Y ADMINISTRATIVA
Sentir y servir

ACA
 AREA COORDINADORA
 DE ARCHIVOS

Lic. Nadia Ema Aguirre Leal
 Titular de la Unidad de Transparencia

Lic. Jhonny Lauriel Ávalos Cruz
 Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático

Lic. Mónica Madrigal Castañeda
 Subdirectora de Enlace Administrativo
 (SUPLENTE)
 De la Dirección de Servicios Alimentarios

Lic. Carlota María Casanovas Beltrán
 Subdirectora de Evaluación y Seguimiento
 (SUPLENTE)
 De la Dirección de Atención a Personas con Discapacidad

M.A. Carlos Manuel Lezama León
 Director de Atención a Personas Vulnerables y Centros Asistenciales

Dra. Verónica Rodríguez Rodríguez
 Directora de Atención al Adulto Mayor

"2022, Año de Ricardo Flores Magón"

Manuel Antonio Romero No 203, Col. Pensiones, C.P. 86169, Villahermosa, Tabasco, México
 Tel. 3191720, ext. 39060

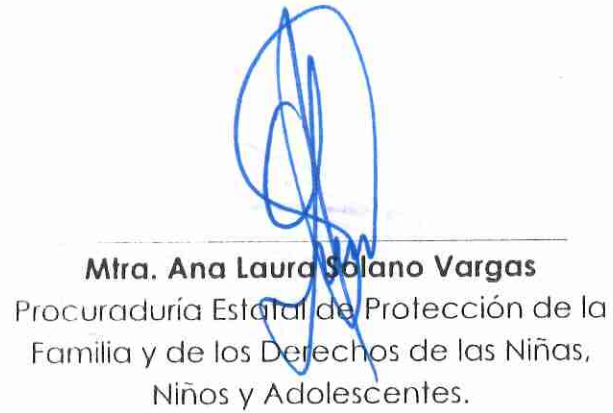


DIF
 INSTITUTO MEXICANO DE DEFENSA PÚBLICA
 TABASCO
Sentir y servir

ACA
 AREA COORDINADORA
 DE ARCHIVOS



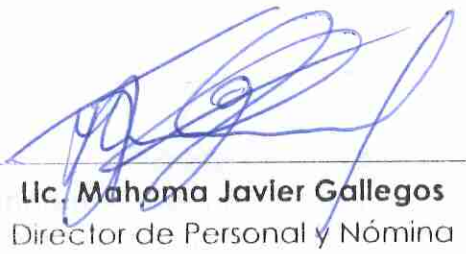
Lic. María Jiménez Acosta
 Directora de Desarrollo Integral de
 la Comunidad



Mtra. Ana Laura Solano Vargas
 Procuraduría Estatal de Protección de la
 Familia y de los Derechos de las Niñas,
 Niños y Adolescentes.



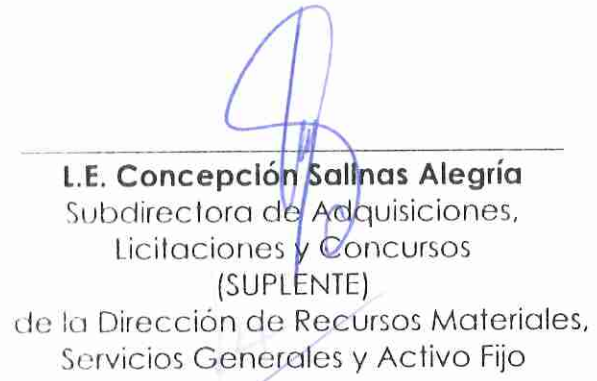
Mtra. Psic. Ana Leticia Gómez García
 Directora de Orientación Familiar y
 Asistencia Social



Lic. Mahoma Javier Gallegos
 Director de Personal y Nómina




L.C.P. y M.A.P. Adriana Carrera Pérez
 Subdirectora de Recursos Financieros
 (SUPLENTE)
 De la Dirección de Recursos Financieros



L.E. Concepción Salinas Alegría
 Subdirectora de Adquisiciones,
 Licitaciones y Concursos
 (SUPLENTE)
 de la Dirección de Recursos Materiales,
 Servicios Generales y Activo Fijo

"2022, Año de Ricardo Flores Magón"








DIF
 SISTEMA ESTADAL DE
 PROTECCIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES
Servir y servir

ACA
 AREA COORDINADORA
 DE ARCHIVOS

Lic. Iliana Cruz Ruiz
 Subdirectora de Enlace Administrativo
 (SUPLENTE)
 De la Dirección del Centro de
 Rehabilitación y Educación Especial

M.A.E.E. Yocelin Priego Morales
 Secretaria Técnica

Lic. Ana Luvia Canabal Hernández
 Subdirectora de Registro y Evaluación
 (SUPLENTE)
 De la Dirección de Atención Ciudadana

Mtra. María Teresa Cárdenas Fojaco
 Secretaria Ejecutivo del Sistema Estatal de
 Protección Integral de los Derechos de
 Niñas, Niños y Adolescentes

LAS FIRMAS ANTERIORES CORRESPONDEN A LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO, CELEBRADA EL DÍA TREINTA DE NOVIEMBRE DEL DOS MIL VEINTIDÓS.-----CONSTE-----

"2022, Año de Ricardo Flores Magón"

Manuel Antonio Romero No 203, Col. Pensiones, C. P. 86169, Villahermosa, Tabasco, México
 Tel. 3191720, ext. 39060

Handwritten marks and signatures on the left margin, including a large '9' and several illegible signatures.

Handwritten marks and signatures on the right margin, including a large '9' and several illegible signatures.