

VILLAHERMOSA, TABASCO; A 30 DE MARZO 2026

MEMORÁNDUM DIF/UAF/SSN/ACA/019/2026
ASUNTO: OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN MATERIA DE
ARCHIVOS (PRIMER TRIMESTRE)

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS
P R E S E N T E.

En respuesta a su Circular **DIF/UAF/SSN/ACA/004/2026**, de fecha 20 de marzo de 2026 y con la finalidad de cumplir con las obligaciones de transparencia, me permito enviar los Inventarios Documentales de Archivo de Trámite, de las series: **8C.16** y **8C.17**; correspondientes al primer trimestre 2026, de esta Área Coordinadora de Archivos a mi cargo.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviar un cordial saludo.

Atentamente



Fiour Da Lizzio Cerino Alvarado
Responsable del Área Coordinadora de Archivos

c.c.p. Pamela Alejandra Gil Solís. Titular de la Unidad de Administración y Finanzas, Para su conocimiento.

Elaboró:
Rosario de Jesús del Ángel Burguete
Jefe de Proyecto

Validó:
Miguel Ángel Echeverría Ruíz
Jefe de Depto. De Archivo y Control



2026
año de
Margarita
Maza



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y NORMATIVIDAD (ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS)

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 8C TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN

SERIE: (6) 8C.16 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)		VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)		
										VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)								
										FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE					PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN
1	1	DIF.8C.16/1/2026	GRUPO INTERDISCIPLINARIO	Información que se genera derivado de las sesiones del Grupo Interdisciplinario, a través de las convocatorias, actas y acuerdos.	12/01/2026			X	X		X					2	5	7	ubdirección de seguimiento y normatividad	se encuentra ubicado en la cajonera 4 en el archivero con numero de inventario 0304002306	se encuentra ubicado en las computadoras con numero de inventario ACTD15011253 2022 ACTD15011268 2022	
2	2	DIF.8C.16/2/2026	AREA COORDINADORA DE ARCHIVOS	Información que se genera derivado de las sesiones del Grupo Interdisciplinario, a través de las convocatorias, actas y acuerdos.	12/01/2026			X	X		X					2	5	7	ubdirección de seguimiento y normatividad	se encuentra ubicado en la cajonera 4 en el archivero con numero de inventario 0304002306	se encuentra ubicado en las computadoras con numero de inventario ACTD15011253 2022 ACTD15011268 2022	
3	3	DIF.8C.16/3/2026	COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	Documentos que son resultados de las reuniones con el Archivo General del Estado, con la finalidad de obtener la validación de los Instrumentos de Control Archivísticos.	12/01/2026			X	X		X					2	5	7	ubdirección de seguimiento y normatividad	se encuentra ubicado en la cajonera 4 en el archivero con numero de inventario 0304002306	se encuentra ubicado en las computadoras con numero de inventario ACTD15011253 2022 ACTD15011268 2022	
4	4	DIF.8C.16/4/2026	SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO	Información generada a partir de las funciones y atribuciones del SIA (Sistema Institucional de Archivos), como los nombramientos de las áreas operativas.	03/01/2026			X	X		X					2	5	7	ubdirección de seguimiento y normatividad	se encuentra ubicado en la cajonera 4 en el archivero con numero de inventario 0304002306	se encuentra ubicado en las computadoras con numero de inventario ACTD15011253 2022 ACTD15011268 2022	
5	5	DIF.8C.16/5/2026	ARCHIVO DE CONCETRACIÓN	Información generada con todo lo relacionado al archivo de concentración y transferencias primarias y secundaria	05/02/2026			X	X		X					2	5	7	ubdirección de seguimiento y normatividad	se encuentra ubicado en la cajonera 4 en el archivero con numero de inventario 0304002306	se encuentra ubicado en las computadoras con numero de inventario ACTD15011253 2022 ACTD15011268 2022	
6	6	DIF.8C.16/06/2026	INVENTARIOS DOCUMENTALES DE ARCHIVO DE TRÁMITE	Información generada de la identificación y registro de los expedientes que conforman las Unidades Administrativas del Sistema DIF Tabasco				X	X		X					2	5	7	ubdirección de seguimiento y normatividad	se encuentra ubicado en la cajonera 4 en el archivero con numero de inventario 0304002306	se encuentra ubicado en las computadoras con numero de inventario ACTD15011253 2022 ACTD15011268 2022	

El presente inventario consta de (20) 02 hoja y ampara la cantidad de (06) expedientes de los años extremos 2026.

ÁREA PRODUCTORA (23)

FIOR DA LIZZIO CERINO ALVARADO
RESPONSABLE DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

REVISÓ (24)

ALEJANDRO VILLEDA VALDEZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

PAMELA ALEJANDRA CIL SOLIS
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 31/03/2026 (26)



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y NORMATIVIDAD (ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS)

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: 8C TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN

SERIE: 8C.17 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)									VIGENCIA DOCUMENTAL			UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)
								VALORES DOCUMENTALES (16)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)			INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN							
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL				CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN			
1	1	DIF.8C.17/1/2026	Control de correspondencia del Área Coordinadora de Archivos	Bitácora de correspondencia que utiliza el Responsable de Archivo de Correspondencia en el Área Coordinadora de Archivos	09/01/2026		N/A		X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO O Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA	N/A	Se encuentra ubicado en la computadora con número de inventario: ACT1401000 03172015	

El presente inventario consta de (20) 1 hoja y ampara la cantidad de (21) 01 expedientes de los años extremos (22) 2026.

ELABORÓ (23)

ROSARIO DE JESÚS DEL ANGEL BURGUETE
ADMINISTRATIVO

REVISÓ (24)

ALEJANDRO VILLEDA VALDEZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

PAMELA ALEJANDRA GIL SOLIS
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 31/03/2026 (26)