

**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO  
INTERDISCIPLINARIO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE  
LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO.**

En la ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las **nueve horas con treinta minutos del día veintisiete de noviembre del año dos mil veinticinco**, a través de la Plataforma “Videoconferencia Telmex”, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 11, fracción V, 50, 51, 52, 53 y 54 de la *Ley General de Archivos*; artículos 11, fracción V, 48, 49, 50 y 52 de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco*, se encuentran los CC. **Julio del Carmen Contreras Sánchez**, Director de la Oficina de Coordinación; **Héctor Ariel Márquez Menchaca**, Suplente de la Titular de la Unidad de Administración y Finanzas; **Ricardo Angles Almeida**, Titular de la Unidad del Órgano Interno de Control del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco; **Víctor Manuel Collado Vidal**, Suplente del Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático; **María Guadalupe Gómez González**, Titular de la Unidad de Transparencia; **Alfonso Bouchot Carranco**, Suplente de la Directora de Orientación Familiar y Asistencia Social; **Erika Olán Lomelí**, Suplente de la Directora de Rehabilitación e Inclusión; **Javier Alejandro Sánchez Hernández**, Suplente del Secretario Técnico y Seguimiento Institucional; **Swany Cristhel Díaz López**, Suplente de la Directora de Servicios Alimentarios; **Nereyda Falconi Cortés**, Procuradora Estatal de Protección de la Familia y de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes; **José Román de la Fuente Euan**, Suplente del Director de Centros Asistenciales; **Marco Antonio Ovando Castillo**, Suplente de la Directora de Voluntariado y Vinculación Institucional con Sociedad Civil; **Lily López Toledo**, Suplente de la Titular de la Unidad de Apoyo Jurídico; a efecto de llevar a cabo la **Cuarta Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco**; la C. **Catalina Arias López**, Responsable del Área Coordinadora de Archivos, desahoga los siguientes puntos del:

## ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida; -----
2. Lista de Asistencia y declaración de quórum; -----
3. Lectura y aprobación del orden del día; -----
4. Presentación del informe del Actividades 2025 del Área Coordinadora de Archivos; -----
5. Calendario de Sesiones del Grupo Interdisciplinario 2026; -----
6. Asuntos Generales; -----
7. Clausura de la Sesión. -----

## DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

1. **Bienvenida.** En el desahogo de este primer punto del orden del día, la Responsable del Área Coordinadora de Archivos, Catalina Arias López, da la más cordial bienvenida a los integrantes y suplentes del Grupo Interdisciplinario, así como a los Responsables del Archivo de Trámite, agradeciendo su participación en la Cuarta Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario. -----
2. **Lista de Asistencia y declaración de quórum.** En lo relativo al segundo punto del orden del día, la Responsable del Área Coordinadora de Archivos, procedió al pase de lista de asistencia, encontrándose presentes **05** de los **15** integrantes del Grupo Interdisciplinario, así como **09** integrantes suplentes debidamente acreditados y **01** ausencia, de conformidad al artículo 9 de las *Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco*, por lo que se declara la existencia de quórum para sesionar. -----
3. **Lectura y aprobación del orden del día.** Se procedió a dar lectura del orden del día, el cual se puso a consideración de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, siendo aprobado por unanimidad. -----

#### 4. Presentación del Informe de actividades 2025 del Área Coordinadora de

**Archivos.** Para el desahogo del cuarto punto del orden del día, referente a las actividades realizadas por el Área Coordinadora de Archivos durante el año 2025, en la que se dio a conocer las capacitaciones impartidas a las 14 unidades administrativas con los temas: Inventarios Documentales, Procedimiento de Transferencia Primaria y Desincorporación de la Documentación de Comprobación Administrativa Inmediata (DCAI) y Documentación de Apoyo Informativo (DAI) y 3 capacitaciones impartidas por el Archivo General del Estado de Tabasco, para el Área Coordinadora de Archivos; también se informó respecto de las Transferencias Primarias realizadas por las siguientes áreas: Dirección de Centros Asistenciales, Dirección de Oficinas de Coordinación, Dirección de Servicios Alimentarios y la Unidad de Administración y Finanzas, teniendo un total de 10 procedimientos; por otra parte, en el tema de Desincorporación de Documentos de Comprobación Administración Inmediata y Apoyo Informativo, se llevaron a cabo 5 procesos de las siguientes Unidades: Dirección de Oficina de Coordinación, Unidad de Administración y Finanzas y Unidad de Transparencia, derivado de lo anterior, se realizaron dos donaciones a la Unidad de Distribución de Libros de Textos Gratuitos de la Secretaría de Educación. Asimismo, en cumplimiento a los calendarios de verificaciones aprobados en cada una de las sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario, se realizaron 14 verificaciones en las unidades administrativas del Sistema DIF Tabasco. Durante el ejercicio fiscal 2025, se estuvo asesorando a los Responsables de Archivo de Trámite en materia de archivo, despejando las dudas y comentarios que tenían al respecto, teniendo un aproximado de más de 25 asesorías; y por último, se dio a conocer el cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia con la carga de información de los tres trimestres, quedando pendiente el cuarto trimestre, ya que la carga es enero en el Sistema de Obligaciones de Transparencia de Sujetos Obligados (SIPOT):

Cuadro General de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental e Inventario Documentales. -----

**5. Calendario de Sesiones del Grupo Interdisciplinario del 2026.** Para el desahogo de este punto del orden del día, con fundamento en el numeral 14, fracción VIII de las *Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario*, el Área Coordinadora de Archivos elaboró el Calendario de Sesiones Ordinarias, misma que se presentó a los integrantes del Grupo Interdisciplinario, dando a conocer las 4 fechas para el ejercicio fiscal 2025. -----

No.	Fecha	Sesión
1	20/enero	Primera Sesión Ordinaria
2	16/abril	Segunda Sesión Ordinaria
3	02/julio	Tercera Sesión Ordinaria
4	20/noviembre	Cuarta Sesión Ordinaria

En tal virtud, se somete a consideración de los integrantes del Grupo Interdisciplinario el Calendario de Sesiones Ordinarias 2025, aprobándolo por unanimidad de los presentes, bajo el siguiente número de acuerdo **DIF/GI/ORD/04/2025.1.** -----

**6. Asuntos Generales.** En desahogo al siguiente punto el orden del día, referente a los asuntos generales, se hace la invitación a quien desee hacer uso de la palabra a que formule la solicitud respectiva, no habiendo solicitudes por parte de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, se procedió al desahogo del siguiente punto. -----

**7. Clausura de la Sesión.** Habiéndose cumplido el objetivo de la sesión y los puntos del orden del día, siendo las **nueve horas con cincuenta minutos del día veintisiete de noviembre del año dos mil veinticinco**, se procedió a clausurar la **Cuarta Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario** del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco. Quienes la

firman al calce y rubricando al margen los que en ella actuaron, para los efectos legales a que haya lugar. -----

**GRUPO INTERDISCIPLINARIO**

**Julio del Carmen Contreras Sánchez**

Director de Oficina de Coordinación.

**Catalina Arias López**

Responsable del Área Coordinadora de Archivos.

**Ricardo Angles Almeida**

Titular del Órgano Interno de Control del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco.

**María Guadalupe Gómez González**

Titular de la Unidad de Transparencia.

**Nereyda Falconi Cortés**

Procuradora Estatal de Protección de la Familia y de los Niñas, Niños y Adolescentes.

**Héctor Ariel Márquez Menchaca**

Suplente de la Titular de la Unidad de Administración y Finanzas.

---

**José Román de la Fuente Euan**  
Suplente del Director de Centros  
Asistenciales.



**Swany Cristhel Díaz López**  
Suplente de la Directora de Servicios  
Alimentarios.



**Marco Antonio Ovando Castillo**  
Suplente de la Directora de Voluntariado  
y Vinculación Institucional con Sociedad  
civil.



---

**Lily López Toledo**  
Suplente de la Titular de la Unidad  
de Apoyo Jurídico.



---

**Alfonso Bouchot Carranco**  
Suplente de la Directora de Orientación  
Familiar y Asistencia Social.



---

**Erika Olán Lomelí**  
Suplente de la Directora de  
Rehabilitación e Inclusión.



---

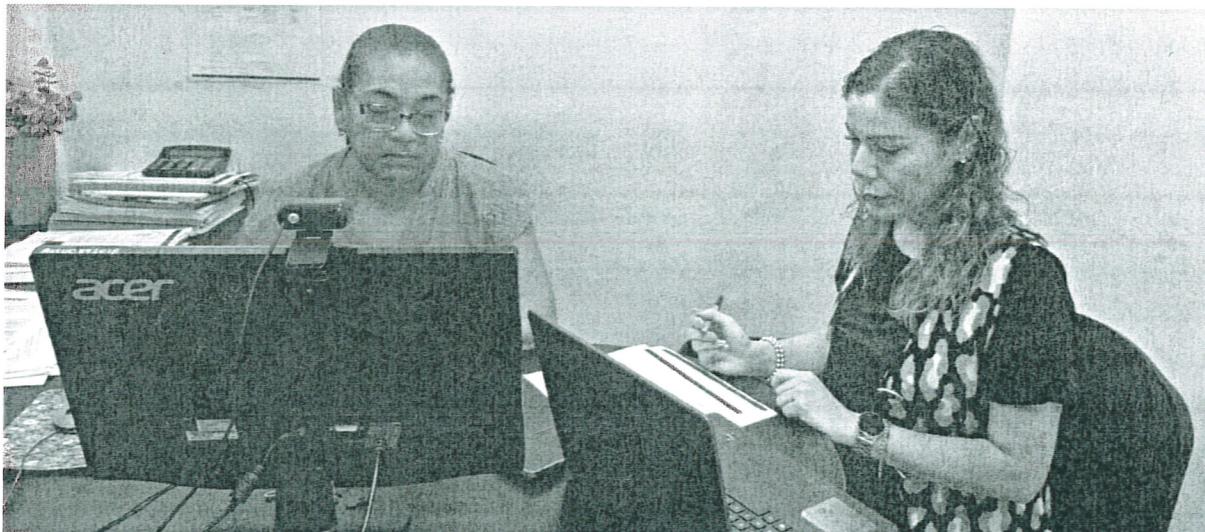
**Víctor Manuel Collado Vidal**  
Suplente del Titular de la Unidad de  
Apoyo Técnico e Informático.



---

**Javier Alejandro Sánchez Hernández**  
Suplente del Secretario Técnico y  
Seguimiento Institucional





LAS FIRMAS ANTERIORES CORRESPONDEN A LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTISIETE DE NOVIEMBRE DEL DOS MIL VEINTICINCO. -CONSTE-----

X S