

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO.

En la ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las **nueve horas del día veinticuatro de julio del año dos mil veinticinco**, a través de la Plataforma "Videoconferencia Telmex", en cumplimiento a lo establecido en los artículos 11, fracción V, 50, 51, 52, 53 y 54 de la *Ley General de Archivos*; artículos 11, fracción V, 48, 49, 50 y 52 de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco*, se encuentran los CC. **Julio del Carmen Contreras Sánchez**, Director de la Oficina de Coordinación; **Miguel Ángel Echeverría Ruiz**, Suplente de la Titular de la Unidad de Administración y Finanzas; **Ricardo Angles Almeida**, Titular de la Unidad del Órgano Interno de Control del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco; **José del Carmen Sarracino Martínez**, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático; **María Guadalupe Gómez González**, Titular de la Unidad de Transparencia; **Patricia Alejandra Gutiérrez García**, Secretaria Ejecutiva del Sistema Estatal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes; **Alfonso Bouchot Carranco**, Suplente de la Directora de Orientación Familiar y Asistencia Social; **Erika Olán Lomelí**, Suplente de la Directora de Rehabilitación e Inclusión; **Franklin Chablé Landero**, Suplente de la Directora de Servicios Alimentarios; **José de Jesús Sánchez Hernández**, Suplente de la Procuradora Estatal de Protección de la Familia y de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes; **José Román de la Fuente Euan**, Suplente del Director de Centros Asistenciales; a efecto de llevar a cabo la **Tercera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco**; la C. **Catalina Arias López**, Responsable del Área Coordinadora de Archivos, desahoga los siguientes puntos del: - - - - -

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida; - - - - -

2. Lista de Asistencia y declaración de quórum; -----
3. Lectura y aprobación del orden del día; -----
4. Presentación e informe del Actividades del Área Coordinadora de Archivos del Segundo Trimestre 2025; -----
5. Presentación y validación del Calendario de Verificaciones Tercer Semestre 2025; -----
6. Asuntos Generales; -----
7. Clausura de la Sesión. -----

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

1. **Bienvenida.** En el desahogo de este primer punto del orden del día, la Responsable del Área Coordinadora de Archivos, Catalina Arias López, da la más cordial bienvenida a los integrantes y suplentes del Grupo Interdisciplinario, así como a los Responsables del Archivo de Trámite, agradeciendo su participación en la Tercera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario. -----
2. **Lista de Asistencia y declaración de quórum.** En lo relativo al segundo punto del orden del día, la Responsable del Área Coordinadora de Archivos, procedió al pase de lista de asistencia, encontrándose presentes **06** de los **15** integrantes del Grupo Interdisciplinario, así como **06** integrantes suplentes debidamente acreditados y **03** ausencias, de conformidad al artículo 9 de las *Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco*, por lo que se declara la existencia de quórum para sesionar. -----
3. **Lectura y aprobación del orden del día.** Se procedió a dar lectura del orden del día, el cual se puso a consideración de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, siendo aprobado por unanimidad. -----
4. **Presentación e Informe de actividades del Área Coordinadora de Archivos del Segundo Trimestre 2025.** Para el desahogo del cuarto punto del orden del día, referente a las actividades realizadas por el Área Coordinadora de Archivos, -----

en la que se dio a conocer las verificaciones realizadas durante el segundo trimestre, las cuales fueron: Dirección de Servicios Alimentarios, Secretaría Ejecutiva del Sistema de Protección de la Familia y de las Niñas, Niños y Adolescentes, Procuraduría Estatal de Protección de la Familia y de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, Dirección de Centros Asistenciales, Dirección de Orientación Familiar y Asistencia Social, Dirección de Rehabilitación e Inclusión, Dirección de Centros Asistenciales y Dirección de Orientación Familiar y Asistencia Social. Asimismo, las capacitaciones impartidas a la Unidad de Asuntos Jurídicos, Subdirección de Planeación y Finanzas, Dirección de Orientación Familiar y Asistencia Social, Unidad de Apoyo Técnico e Informático y la Procuraduría Estatal de Protección de la Familia y de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, con los temas de Procedimiento de Transferencia Primaria y Desincorporación de Los Documentos de Comprobación Administrativa Inmediata (DCAI) y Documentos de Apoyo Informativo (DAI); también se llevaron a cabo 08 transferencias primarias de las siguientes unidades y áreas administrativas: la Subdirección de Planeación y Finanzas, Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, Subdirección de Personal y Nómina, Dirección de Servicios Alimentarios y Dirección de Centros Asistenciales. Asimismo, se informó respecto a las 02 desincorporaciones que hasta el momento se han hecho de la Dirección de Oficina de Coordinación y de la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, mismas que se llevaron a cabo en conjunto con el Órgano Interno de Control, quien da legalidad a este procedimiento. --- Por último, se presentó el cumplimiento con el estatus terminado de la carga de información en la Plataforma Nacional de Transparencia, referente a los Inventarios Documentales de Archivo de Trámite correspondiente al segundo trimestre, lo anterior, con la colaboración de todas las unidades administrativas que conforman el Sistema DIF Tabasco. -----

5. Presentación y validación del Calendario de Verificaciones del Tercer Trimestre. Para el desahogo de este punto del orden del día, dando cumplimiento al Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025, específicamente en la actividad 3.1, se da a conocer las unidades que serán verificadas durante el Tercer Trimestre 2025: -----

Unidad Administrativa	Fecha	Hora
Dirección de Oficina de Coordinación	25 de julio	01:00 pm
Unidad de Transparencia	31 de julio	11:00 am
Unidad de Apoyo Jurídico	06 de agosto	11:00 am
Unidad de Administración y Finanzas	15 de agosto	11:00 am
Secretaría Técnica y Seguimiento Institucional	27 de agosto	11:00 am
Unidad de Apoyo Técnico e Informático	11 de septiembre	11:00 am
Dirección de Voluntariado y Vinculación Institucional con Sociedad Civil	17 de septiembre	11:00 am
Unidad de Administración y Finanzas	29 de septiembre	11:00 am

En tal virtud, se sometió a la validación de los presentes en esta tercera sesión, el calendario de verificaciones correspondiente al Tercer Trimestre 2025, siendo validado por unanimidad, bajo el siguiente número de acuerdo **DIF/GI/ORD/03/2025.1.** -----

6. Asuntos Generales. En desahogo al siguiente punto el orden del día, referente a los asuntos generales, se hizo un recordatorio, de que se encuentra abierto el periodo para llevar a cabo los Procedimientos de Transferencias Primarias y Procedimientos de Desincorporación de Documentos de Comprobación Administrativa Inmediata y Documentos de Apoyo Informativo. -----

Asimismo, se hace la invitación a quien desee hacer uso de la palabra que formule la solicitud respectiva, se cede la palabra al C.P. Ricardo Angles Almeida, Titular del Órgano Interno de Control, en la cual hizo mención a la colaboración que se tiene con esta Área Coordinadora de Archivos, en la que dan legalidad del procedimiento de Desincorporación de Documentos de Comprobación Administrativa Inmediata y Documentos de Apoyo Informativo. Asimismo, señaló la importancia de mantener actualizados sus inventarios documentales, ya que estos forman parte de la información que es cargada en el Sistema Electrónico de Entrega-Recepción. -----

- 7. Clausura de la Sesión.** Habiéndose cumplido el objetivo de la sesión y los puntos del orden del día, siendo las **nueve horas con treinta y cinco minutos del día veinticuatro de julio del año dos mil veinticinco**, se procedió a clausurar la **Tercera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario** del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco. Quienes la firman al calce y rubricando al margen los que en ella actuaron, para los efectos legales a que haya lugar. -----

GRUPO INTERDISCIPLINARIO


Julio del Carmen Contreras Sánchez
Director de Oficina de Coordinación.

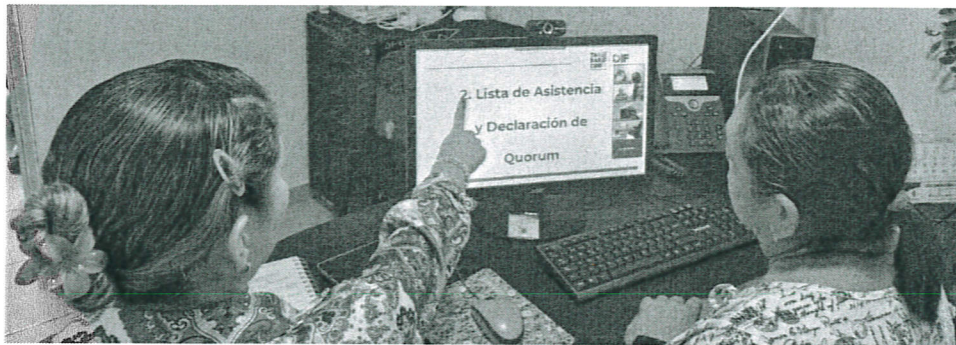

Catalina Arias López
Responsable del Área Coordinadora de Archivos.

José de Jesús Sánchez Hernández

Suplente de la Procuradora Estatal de
Protección de la Familia y de los Niños,
Niños y Adolescentes.

Franklin Chablé Landero

Suplente de la Directora de Servicios
Alimentarios.



LAS FIRMAS ANTERIORES CORRESPONDEN A LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTICUATRO DE JULIO DEL DOS MIL VEINTICINCO. -----CONSTE-----



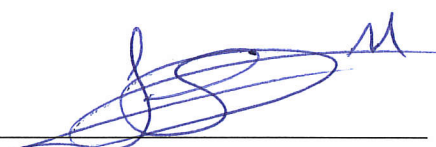
Ricardo Angles Almeida

Titular del Órgano Interno de Control del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Tabasco.



Miguel Ángel Echeverría Ruiz

Suplente de la Titular de la Unidad de Administración y Finanzas.



José del Carmen Sarracino Martínez

Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático.



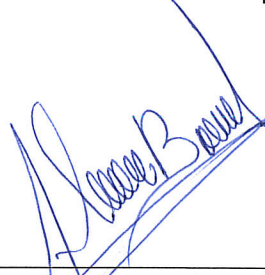
María Guadalupe Gómez González

Titular de la Unidad de Transparencia.



Patricia Alejandra Gutiérrez Ruiz

Secretaria Ejecutiva del Sistema Estatal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.



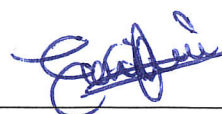
Alfonso Bouchot Carranco

Suplente de la Directora de Orientación Familiar y Asistencia Social.



José Román de la Fuente Euan

Suplente del Director de Centros Asistenciales



Erika Olán Lomelí

Suplente de la Directora de Rehabilitación e Inclusión.