

VILLAHERMOSA, TABASCO; A 28 DE MARZO DE 2025  
MEMORÁNDUM NO. DIF/SESIPINNA/137/2025  
ASUNTO: OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA  
EN MATERIA DE ARCHIVO.

**CATALINA ARIAS LÓPEZ**  
**RESPONSABLE DEL ÁREA COORDINADORA**  
**DE ARCHIVOS.**  
**P R E S E N T E.**

A través del presente, y en respuesta a la Circular DIF/UAF/SSN/ACA/006/2025, de fecha 19 de marzo del presente año, me permito remitir a usted la siguiente información:

- 1.- Con corte del 31 de diciembre del 2024;
  - Inventarios documentales (Archivo de Trámite 2024).
  - Guía de archivo documental 2024.
- 2.- Primer Trimestre 2025
  - Inventarios documentales (Archivo de Trámite 2025).



Lo anterior debidamente requisitado.

Sin más por el momento y en espera de una respuesta favorable me despido de usted, enviándole un cordial saludo.

**Atentamente**

**Patricia Alejandra Gutiérrez García**  
Secretaria Ejecutiva del Sistema Estatal de Protección  
Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes

C.c.p. Víctor de Dios Gómez. - Coordinador General del Sistema DIF Tabasco. Para su conocimiento.  
Ccp. Archivo

Elaboró:

Cristina Ivet Torres Castillo  
Apoyo Administrativo

Validó:

Guadalupe Castro León  
Subdirectora de Protección Integral de los Derechos  
de Niñas, Niños y Adolescentes

## INVENTARIO GENERAL

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 11C. Planeación, Información, Evaluación y Políticas  
SERIE: (6) 11C.20 Indicadores de Desempeño, Calidad y Productividad.

El presente inventario consta de (20) 1 hojas y ampara la cantidad de (21) 3 expedientes de los años extremos (22) 2024

Cristina Iret Torres Castillo  
NOMBRE Y FIRMA

Cristina Arret Torres Castillo  
NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMIT

Patricia Alejandra Gutiérrez García  
NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 28/03/25 (26)



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) Unidad del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) Subdirección de Promoción de los Derechos

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 3S. Protección de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.

SERIE: (6) 3S.1 Sesiones del Sistema Estatal.

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)			VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)	
											VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1	1	DIF.USESPINNA.3S.1/2024	Sistema Estatal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.	Hace referencia a la Protección de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.	18/12/2024	18/12/2024	7	X	X		X				2	5	7	Se encuentra ubicado en Sipirna con dirección en Av. Hierro, Cerrada Cromo s/n, Col. Cd. Industrial.	Módulo de trabajo con escritorio grapa y librero sobrepuesto con costados curvos, puertas de flypper door con cerradura, todo en melamina, color caoba con negro.	ACT150360001482015	

El presente inventario consta de (1) hoja y ampara la cantidad de (1) expediente de los años extremos (22) 2024

ELABORÓ (23)  
  
Cristina Ivet Torres Castillo  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24)  
  
Cristina Ivet Torres Castillo  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)  
  
Patricia Alejandra Gutiérrez García  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 28/03/2025 (26)





## ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) Sistema Estatal Para El Desarrollo Integral de la Familia

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) Unidad del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.

**NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3)** Subdirección de Promoción de los Derechos

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 3S. Protección de las Niñas, Niños y Adolescentes

**SERIE: (6) 3S.9 Mecanismos de Participación en Materia de Protección de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.**

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP.(8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)			VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)
											VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1	1	DIF.USESPINNA.3S.9/1/2024	Promoción y Difusión de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes	Talleres y Capacitaciones relacionados con los derechos de niñas, niños y adolescentes dirigidas a servidores públicos y ciudadanía en general	25/01/2024	08/11/2024	83	x	x		x				2	5	7	Se encuentra ubicado en Sipinna con direccion en Av. Hierro, Carrada Cromo s/n, Col. Cd. Industrial.	Módulo de trabajo con escritorio grapa y librero sobrepuesto con costados curvos, puertas de flyper door con cerradura, todo en melamina, color caoba con negro.	ACT1503600014 82015	

El presente inventario consta de (20) 1 hojas y ampara la cantidad de (21) 1 expedientes de los años extremos (22) 2024

ELABORÓ (23)

  
Cristiana Jvet Torres Castillo  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24)

  
Cristina Ivet Torres Castillo  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZO (ES)

Patricia Alexandra Gutiérrez García  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 28/03/25 (26)



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) Sistema Estatal Para El Desarrollo Integral de la Familia																					
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) Unidad del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.																					
NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) Subdirección de Operatividad																					
FONDO: (4) DIF																					
SECCIÓN: (5) 8C. Tecnologías y Servicios de la Información																					
SERIE: (6) 8C.16 Administración y Servicios de Archivo																					
NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)			VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)
											VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1	1	DIF.USESPINNA.8C.16/1/2024	Administración y Servicios de Archivo.	Se refiere a todos los documentos relacionados con la dirección del Área Coordinadora de Archivos, tales como Transferencia Primaria, Desincorporación, entre otros.	11/01/2024	13/12/2024	47	x	x		x				2	5	7	Se encuentra ubicado en Sipinna con dirección en Av. Hierro, Cerrada Cromo s/n, Col. Cd. Industrial.	Módulo de trabajo con escritorio grapa y librero sobrepuesto con costados curvos, puertas de flypper door con cerradura, todo en melamina, color caoba con negro.	ACT1503600014 82015	

El presente inventario consta de (20) 1 hojas y ampara la cantidad de (21) 1 expedientes de los años extremos (22) 2024.

ELABORÓ (23)  
  
Carlos Iván Torres Cárdenas  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24)  
  
Carlos Iván Torres Cárdenas  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)  
  
Patricia Alejandra Rodríguez García  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 28/03/25 (26)



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) Sistema Estatal Para El Desarrollo Integral de la Familia  
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) Unidad del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.  
NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) Subdirección de Operatividad

FONDO: (4) DIF  
SECCIÓN: (5) 8C. Tecnologías y Servicios de la Información  
SERIE: (6) 8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)			VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)
											VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1	1	DIF.USESPINNA.8C.17/1/2024	Administración y Servicios de Correspondencia	Se refiere a todos los documentos relacionados con esta dirección, tales como Circulares, Memorándums, Oficios, etc.	09/01/2024	30/12/2024	N/A			X	x				2	5	7	Se encuentra ubicado en Sipinna con dirección en Av. Hierro, Cerrada Cromo s/n, Col. Cd. Industrial.	Módulo de trabajo con escritorio grapa y librero sobrepuesto con costados curvos, puertas de flypper door con cerradura, todo en melamina, color caoba con negro.	ACT1503600014 82015	

El presente inventario consta de (20) 1 hojas y ampara la cantidad de (21) 1 expedientes de los años extremos (22) 2024.

LABORÓ (23)  
Cristina Velázquez Torres Castillo  
NOMBRE Y FIRMA

RESP (24)  
Cristina Velázquez Torres Castillo  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZO (25)  
Patricia Escobedo Rodríguez García  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 28/03/25 (26)



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) Sistema Estatal Para El Desarrollo Integral de la Familia  
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) Unidad del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.  
NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) Subdirección de Observatorio de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes  
FONDO: (4) DIF  
SECCIÓN: (5) 11.C Planeación, Información, Evaluación y Políticas  
SERIE: (6) 11C.4 Programas y Proyectos en Materia de Información y Evaluación P-tar.

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)			VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)	
											VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)							
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN		
1	1	DIF.USESPINNA.11C.4/1/2024	Programas y Proyectos en Materia de Información y Evaluación P-lar.	Documentos relacionados al Programa de Trabajo de Administración de Riesgos	04/01/2024	09/01/2025	14	x	x		x					2	5	7	Se encuentra ubicado en Sipinna con direccion en Av. Hierro, Cerrada Cromo s/n, Col. Cd. Industrial.	Módulo de trabajo con escritorio grapa y librero sobrepuesto con costados curvos, puertas de flypper door con cerradura, todo en melamina, color caoba con negro.	ACT150360001482015	

El presente inventario consta de (20) 1 hojas y ampara la cantidad de (21) 1 expedientes de los años extremos (22) 2024.

LABORÓ (23)  
  
Crisolina Ivel Torres Cárdenas  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24)  
  
Crisolina Ivel Torres Cárdenas  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)  
  
Patricia Alejandra Rodríguez García  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 18/03/25 (26)