

VILLAHERMOSA, TABASCO; A 28 DE MARZO DE 2025

MEMORÁNDUM DIF/UAF/SPN/0834/2025

ASUNTO: SE ENVÍA INVENTARIO DOCUMENTAL

CATALINA ARIAS LÓPEZ

RESPONSABLE DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS  
PRESENTE.

En atención a la Circular DIF/UAF/SSN/ACA/006/2025, de fecha 19 de marzo de 2025, en la cual requiere:

- ❖ Inventario documental de Archivo de Trámite 2024, con corte al 31 de diciembre de 2024.
- ❖ Guía de archivo documental 2024.
- ❖ Inventario documental de Archivo de Trámite 2025, primer trimestre.

Se remite de manera impresa inventario de Archivo de Trámite, con corte al 31 de diciembre de 2024 y Guía de Archivo Documental, firmados y rubricados por los responsables de las áreas generadoras de esta Subdirección, según se describe en la siguiente tabla:

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE 2024		
SERIE DOCUMENTAL	NÚMERO DE HOJAS QUE CONTIENE	NÚMERO DE EXPEDIENTES QUE CONTIENE
4C.3.- Expediente único de personal	16	184
4C.4.- Registro y control de puestos y plazas	1	1
4C.5.- Nómina de pago de personal	2	24
4C.8.- Control de asistencia	3	41
4C.10.- Descuentos	1	2
4C.11.- Estímulos y recompensas	2	22
4C.21.- Servicios sociales y culturales y de seguridad e higiene en el trabajo	1	2

it  
gols

**4C.22.- Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas**

1

0

En cuanto a los inventarios documentales de los Archivo de Trámite 2025, correspondiente al primer trimestre, se remite en formato digital PDF, según se describe en la siguiente tabla:

<b>INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE 2025 (PRIMER TRIMESTRE)</b>	
<b>SERIE DOCUMENTAL</b>	<b>NÚMERO DE EXPEDIENTES QUE CONTIENE</b>
4C.3.- Expediente único de personal	21
4C.4.- Registro y control de puestos y plazas	0
4C.5.- Nómina de pago de personal	8
4C.8.- Control de asistencia	39
4C.10.- Descuentos	2
4C.11.- Estímulos y recompensas	1
4C.21.- Servicios sociales y culturales y de seguridad e higiene en el trabajo	2
4C.22.- Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas	0

Sin otro particular, me es grato enviarle un cordial saludo.

**A t e n t a m e n t e**

**Héctor Ariel Márquez Menchaca**  
**Subdirector de Personal y Nómina**

c.c.p. Pamela Alejandra Cil Solis - Titular de la Unidad de Administración y Finanzas - Para su conocimiento.  
Archivo|Minutario

Elaboró:  
Anuario Osto Benítez  
Responsable de Archivo de Trámite de la SPN

Validó:  
Alejandra Becerra Cámara  
Jefa del Depto. de Mov. Plantilla y Expediente de Personal



2-57em  
AVU

VILLAHERMOSA, TABASCO; A 08 DE ABRIL DE 2025

## MEMORÁNDUM DIF/UAF/SPN/0934/2025

ASUNTO: SE ENVÍA INVENTARIO DOCUMENTAL

CATALINA ARIAS LÓPEZ

RESPONSABLE DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS  
PRESENTE.

En alcance al MEMORÁNDUM DIF/UAF/SPN/0834/2025, de fecha 28 de marzo de 2025, se remite de manera impresa:

- ❖ Guía de Archivo Documental 2024.
- ❖ Inventario de Archivo de Trámite 2024, con corte al 31 de diciembre, firmados y rubricados, según se describe en la siguiente tabla:

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE 2024	
SERIE DOCUMENTAL	NÚMERO DE EXPEDIENTES QUE CONTIENE
8C.16.- Administración y Servicios de Archivo.	1
8C.17.- Administración y Servicios de Correspondencia.	1
11C.4.- Programas y Proyectos en Materia de Información y Evaluación.	2

En cuanto a los inventarios documentales de los Archivo de Trámite 2025, correspondiente al primer trimestre, se remite en formato digital PDF, según se describe en la siguiente tabla:

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE 2025 (PRIMER TRIMESTRE)	
SERIE DOCUMENTAL	NÚMERO DE EXPEDIENTES

	<b>QUE CONTIENE</b>
8C.16.- Administración y Servicios de Archivo.	1
8C.17.- Administración y Servicios de Correspondencia.	1
11C.4.- Programas y Proyectos en Materia de Información y Evaluación.	2

Sin otro particular, me es grato enviarle un cordial saludo.

**A t e n t a m e n t e**

  
**Héctor Ariel Márquez Menchaca**  
**Subdirector de Personal y Nómina**

c.c.p. Pamela Alejandra Gil Solis - Titular de la Unidad de Administración y Finanzas - Para su conocimiento.  
Archivo|Minutario

Elaboró:  
Anuario Osto Benítez  
Responsable de Archivo de Trámite de la SPN



Validó:  
Alejandra Becerra Cámara  
Jefa del Depto. de Mov. Plantilla y Expediente de Personal





## ARCHIVO DE TRÁMITE

### INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 4C RECURSOS HUMANOS

SERIE: (6) 4C.3 EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHÍVICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)			VIGENCIA DOCUMENTAL					UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)	
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN			
1	1	DIF.4C.3/001/2025	AGU	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	17/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
2	2	DIF.4C.3/002/2025	DE L	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	17/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
3	3	DIF.4C.3/003/2025	HER	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	17/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
4	4	DIF.4C.3/004/2025	JIME	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	17/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
5	5	DIF.4C.3/005/2025	MOR MAR	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	17/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
6	6	DIF.4C.3/006/2025	REY	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	17/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
7	7	DIF.4C.3/007/2025	CAR	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	21/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
8	8	DIF.4C.3/008/2025	GOM	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	21/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
9	9	DIF.4C.3/009/2025	GUT	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	21/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
10	10	DIF.4C.3/010/2025	JIME ANG	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	21/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
11	11	DIF.4C.3/011/2025	PER	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	21/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
12	12	DIF.4C.3/012/2025	RAM	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	21/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
13	13	DIF.4C.3/013/2025	ROD	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	21/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
14	14	DIF.4C.3/014/2025	SAN	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	21/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
15	15	DIF.4C.3/015/2025	SAN	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	21/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
16	16	DIF.4C.3/016/2025	SOL	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	21/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	
17	17	DIF.4C.3/017/2025	GON	N NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, DOCUMENTOS PERSONALES	20/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)	ANAQUEL 1	

18	18	DIF.4C.3/018/2025	P	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL,. DOCUMENTOS PERSONALES	23/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NÓMINA. SUBDIRECCION DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL	ANAQUEL 1		
19	19	DIF.4C.3/019/2025	P	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL,. DOCUMENTOS PERSONALES	20/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NÓMINA. SUBDIRECCION DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL	ANAQUEL 1		
20	20	DIF.4C.3/020/2025	C	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL,. DOCUMENTOS PERSONALES	20/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NÓMINA. SUBDIRECCION DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL	ANAQUEL 1		
21	21	DIF.4C.3/021/2025	L	NOMBRAMIENTOS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL,. DOCUMENTOS PERSONALES	28/01/2025			X			X	X			7	13	20	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NÓMINA. SUBDIRECCION DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL	ANAQUEL 1		

El presente inventario consta de (20) 02 hojas y ampara la cantidad de (21) 21 expedientes de los años extremos (22) 2025.

ELABORÓ (23)  
ALEJANDRA BECERRA CÁMARA  
JEFA DEL DEPARTAMENTO MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE PERSONAL  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24)  
ANUARIO OSTO BENITEZ  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)  
PAMELA ALEJANDRA GIL SOLIS  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
HÉCTOR ARIEL MARQUÉZ MENCHACA  
SUBDIRECTOR DE PERSONAL Y NÓMINA  
NOMBRE Y FIRMA

FECTA DE ENTREGA: 25/03/2025 (26)

Área Coordinadora de Archivos del Sistema DIF Tabasco. Información confidencial conforme el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia, de fecha 28 de marzo 2025. Datos testados: Nombres de los trabajadores artículo 124 párrafo primero de la LTAIPET No. ACTA/DIF/CT/ORD/003/2025



## ARCHIVO DE TRÁMITE

### INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL)

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 4C RECURSOS HUMANOS

SERIE: (6) 4C.4 REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (16)	OBSERVACIONES (19)			
									VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)							
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN
																			NO SE HA GENERADO INFORMACIÓN AL CORTE CORTE SOLICITADO	

El presente inventario consta de (20) 1 hoja y ampara la cantidad de (21) 0 expedientes de los años extremos (22) 2025-2025

ELABORÓ (23)  
ALEJANDRA BECERRA CÁMARA  
JEFÁ DEL DEPARTAMENTO DE MOVIMIENTO, PLANTILLA Y EXPEDIENTE DE PERSONAL  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24)  
ANUARIO OSTO BENÍTEZ  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)  
PAMELA ALEJANDRA GIL SOLIS  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 28/03/2025 (26)

# ARCHIVO DE TRÁMITE

## INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL DE NÓMINA Y REINTEGROS)

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 4C RECURSOS HUMANOS

SERIE: (6) 4C.5 NÓMINAS DE PAGO DE PERSONAL

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (16)	OBSERVACIONES (19)					
									FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN			
1	1	DIF.4C.5/01/2025	REINTEGRO DE RECURSOS 2025	CONTIENE LOS REINTEGROS DE SALDOS NO DEVENGADOS 2025	13/02/2025	05/03/2025	5	X	X					X	X	2	5	7	1 LEGAJO, LA ÚLTIMA HOJA ES ANEXO DEL MEMO DIFUAFSPH0612/2025	HP ACT1401000031420 19	
2	2	DIF.4C.5/02/2025	REINTEGRO DE FALTAS 2025	CONTIENE LOS REINTEGROS DE FALTAS 2025	30/01/2025	25/02/2025	3	X	X						X	X	2	5	7	1 LEGAJO	HP ACT1401000031420 19
3	3	DIF.4C.5/03/2025	ISR-ISH 2025	CONTIENE LAS ACTIVIDADES DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA E IMPUESTO SOBRE NÓMINA	02/01/2025	05/03/2025	44	X	X						X	X	2	5	7	1 LEGAJO, LA ÚLTIMA HOJA ES ANEXO DEL MEMO DIFUAFSPH0613/2025	HP ACT1401000031420 19

El presente inventario consta de (20) 1 hoja y ampara la cantidad de (21) 3 expedientes de los años extremos (22) 2025 A 2025

ELABORÓ (23)

FERNANDO CÁNCÉ FONCIERLA  
JEFE DE DEPTO. DE CONTROL PRESUPUESTAL DE NÓMINA Y REINTEGROS  
NOMBRE Y FIRMA

REVISO (24)

ANUARIO OSTO BENÍTEZ  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

PAMELA ALEXANDRA GIL SOLIS  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
HECTOR ARIEL MARQUEZ MENCHACA  
SUBDIRECTOR DE PERSONAL Y NÓMINA  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 28/03/2025 (26)



## ARCHIVO DE TRÁMITE

### INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA)

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 4C RECURSOS HUMANOS

SERIE: (6) DIF.4C.8 CONTROL DE ASISTENCIA

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (16)			OBSERVACIONES (19)		
									FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN			
1	01	DIF.4C.8/01/2025	INDICENCIAS ENVIADAS A A LA SAF 2025	FALEAS Y OMISIONES ENVIADAS PARA DESCUENTO	28/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
2	02	DIF.4C.8/02/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE OFICINA DE COORDINACIÓN	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	21/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
3	03	DIF.4C.8/03/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA SECRETARIA TÉCNICA Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	20/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
4	04	DIF.4C.8/04/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	17/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
5	05	DIF.4C.8/05/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	16/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
6	06	DIF.4C.8/06/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	16/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
7	07	DIF.4C.8/07/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - SUBDIRECCIÓN DE PLANEACION Y FINANZAS	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	20/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
8	08	DIF.4C.8/08/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA UNIDAD DE APOYO JURÍDICO	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	17/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
9	09	DIF.4C.8/09/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	20/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
10	10	DIF.4C.8/10/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	17/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
11	11	DIF.4C.8/11/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA UNIDAD DE APOYO TÉCNICO E INFORMATICO	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	17/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
12	12	DIF.4C.8/12/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE VOLUNTARIADO Y VINCULACIÓN CON SOCIEDAD CIVIL	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	24/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
13	13	DIF.4C.8/13/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ALIMENTARIOS	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	17/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
14	14	DIF.4C.8/14/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACION FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	21/02/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
15	15	DIF.4C.8/15/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACION FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL - CAI EVA SAMÁNO	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	17/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
16	16	DIF.4C.8/16/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACION FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL - CAI JOSE MARIA PINO SUÁREZ	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	17/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		
17	17	DIF.4C.8/17/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACION FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL - CAI JULIETA CAMPOS	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	20/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCION DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO		



# ARCHIVO DE TRÁMITE

## INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA)

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 4C RECURSOS HUMANOS

SERIE: (6) DIF.4C.8 CONTROL DE ASISTENCIA

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (16)			OBSERVACIONES (19)		
									FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN			
18	18	DIF.4C.8/18/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL - CAI MARINA CORTÁZAR	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	17/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
19	19	DIF.4C.8/19/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL - CAI ESTEFANÍA CASTAÑEDA	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	20/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
20	20	DIF.4C.8/20/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL - CAI JOSEFINA VICENS	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	20/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
21	21	DIF.4C.8/21/2025	DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL - CENTRO DE ATENCIÓN AL ADOLESCENTE TABASQUEÑO (CAAT)	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	16/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
22	22	DIF.4C.8/22/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE REHABILITACIÓN E INCLUSIÓN	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	20/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
23	23	DIF.4C.8/23/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	22/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
24	24	DIF.4C.8/24/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES - CASA HOGAR	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	16/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
25	25	DIF.4C.8/25/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES - ALBERGUE TEMPORAL	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	21/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
26	26	DIF.4C.8/26/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES - ALBERGUE PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES SOLICITANTES DE ASILO NO ACOMPAÑADOS O SEPARADOS "COLIBRI"	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	16/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
27	27	DIF.4C.8/27/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES - MÓDULO DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES MIGRANTES NO ACOMPAÑADOS (TENOSIQUE)	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	16/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
28	28	DIF.4C.8/28/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES - CENTRO DE ATENCIÓN A MENORES Y ADOLESCENTES (CAMA)	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	16/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
29	29	DIF.4C.8/29/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES - CENTRO VELATORIO	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	17/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
30	30	DIF.4C.8/30/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES - ALBERGUE PARA FAMILIARES DE ENFERMOS	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	16/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
31	31	DIF.4C.8/31/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES - CENTRO DE ATENCIÓN A LA MUJER	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	16/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
32	32	DIF.4C.8/32/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES - CASA DEL ÁRBOL	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	20/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
33	33	DIF.4C.8/33/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES - CENTRO GERONTOLOGICO	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	16/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	



# ARCHIVO DE TRÁMITE

## INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA)

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 4C RECURSOS HUMANOS

SERIE: (6) DIF.4C.8 CONTROL DE ASISTENCIA

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (16)			OBSERVACIONES (19)	
									FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN		
34	34	DIF.4C.8/34/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	17/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
35	35	DIF.4C.8/35/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN DE LA FAMILIA Y DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	17/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
36	36	DIF.4C.8/36/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DELEGACIÓN SINDICAL SUTSET	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	21/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
37	37	DIF.4C.8/37/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DELEGACIÓN SINDICAL SITSET	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	16/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
38	38	DIF.4C.8/38/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DELEGACIÓN SINDICAL STSEM	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	22/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	
39	39	DIF.4C.8/39/2025	REPORTE DE ASISTENCIA DE LA DELEGACIÓN SINDICAL SITEMET	CONCENTRADO Y/O LISTADO DE ASISTENCIA	17/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NOMINA DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INCIDENCIAS CAJAS DE ARCHIVO	

El presente inventario consta de (20) 3 hojas y ampara la cantidad de (21) 39 expedientes de los años extremos (22) 2025-2025.

ELABORÓ (23)
YESENIA CRISTHEL CRUZ HERNÁNDEZ DEPTO.DE CONTROL DE INCIDENCIAS

REVISÓ (24)
ANUARIO OSTO BENÍTEZ RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)
PAMELA ALEJANDRA GIL SOLIS TIULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
HECTOR ARIEL MÁRQUEZ MENCHACA SUBDIRECTOR DE PERSONAL Y NOMINA

FECHA DE ENTREGA: 27/03/2025 (26)
-----------------------------------



## ARCHIVO DE TRÁMITE

### INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA)

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES AL PERSONAL

FONDO: DIF

SECCIÓN: 4C RECURSOS HUMANOS

SERIE: 4C.10 DESCUENTOS

NÚMERO CONSECUTIVO (1)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)	
									FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	
1	1	DIF.4C.10/001/2025	INCIDENCIAS	SOLICITUDES DE APLICACIÓN DE DESCUENTOS PARA PAGOS A TERCEROS (FINANCIERAS Y ASEGURADORAS) ENVÍADAS A LA SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.	14/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA / DEPTO. DE PRESTACIONES AL PERSONAL
2	2	DIF.4C.10/002/2025	RETENCIENES	SOLICITUDES DE PAGOS DE RETENCIENES ENVÍADAS A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS.	28/01/2025			X			X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA / DEPTO. DE PRESTACIONES AL PERSONAL

El presente inventario consta de 01 hoja y ampara la cantidad de 02 expedientes del año extremo 2025.

ELABORÓ  MARISOL PEREZ LEÓN NOMBRE Y FIRMA Jefa del Departamento de Prestaciones al Personal
--

REVISÓ  ANJUANO OTOS BENÍTEZ NOMBRE Y FIRMA Responsable de Archivo de Trámite
---

AUTORIZÓ (25)  PAMELA ALEXANDRA GIL SOLÍS TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS HÉCTOR ARIAL MÁRQUEZ MENCHACA SUBDIRECTOR DE PERSONAL
--

FECHA DE ENTREGA: 28/03/2025
------------------------------

# ARCHIVO DE TRÁMITE

## INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE NÓMINAS)

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 4C RECURSOS HUMANOS

SERIE: (6) 4C.11 ESTÍMULOS Y RECOMPENSAS

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHÍVICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (16)	OBSERVACIONES (19)					
									FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN
1	1	DIF.4C.11/001/2025	AJUSTE COMPLEMENTARIO Y COMPENSACIÓN POR DESEMPEÑO 2025	OFICIOS DE SOLICITUDES DE VALIDACIÓN 2025	19/12/2024	26/02/2025	51	X	X				X	X	2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA, DEPTO. DE NÓMINA	ANAQUEL ACT 170010001312011	DELL ACT D15150 11129 2021	1 LEGAJO

El presente inventario consta de (20) 1 hojas y ampara la cantidad de (21) 1 expedientes de los años extremos (22) 2025 A 2025

ELABORÓ (23)

C. CRISTINA AGUIRRE MACOSAY  
JFA DE DEPTO. DE NÓMINA

NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24)

C. ANUARIO OSTO BENÍTEZ  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

PAMELA ALEXANDRA GIL SOLIS  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

HÉCTOR ARIEL MÁRQUEZ MENCHACA  
SUBDIRECTOR DE PERSONAL Y NÓMINA

NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 28/03/2025 (26)



## **ARCHIVO DE TRÁMITE**

## INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA)

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES AL PERSONAL

FONDO: (4) C

**SECCIÓN: (6) 4C RECURSOS HUMANOS**

SERIE: (A) 4G-21 SERVICIOS SOCIALES Y

Digitized by srujanika@gmail.com

El presente inventario consta de (20) 1 hojas y ampara la cantidad de (21) 2 expedientes de los años extremos (22) 2024-2025

ELABORÓ [23]

REVISÓ [24] *[initials]*

AUTORIZÓ (25)

**FECHA DE ENTREGA: 26/03/2025 [26]**



## ARCHIVO DE TRÁMITE

### INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA (DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES AL PERSONAL)

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 4C RECURSOS HUMANOS

SERIE: (6) 4C.422 CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS

NÚMERO CONSECUATIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (16)	OBSERVACIONES (19)			
									VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)							
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN
																			NO SE HA GENERADO INFORMACIÓN AL CORTE CORTE SOLICITADO	

El presente inventario consta de (20) 1 hoja y ampara la cantidad de (21) 0 expedientes de los años extremos (22) 2025-2025

ELABORÓ (23)  
MARISOL PÉREZ LEÓN  
Jefa del Departamento de Prestaciones al Personal  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24)  
ANUARIO OSTO BENÍTEZ  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)  
PAMELA ALEJANDRA GIL SOLÍS  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 28/03/2025 (26)



## ARCHIVO DE TRÁMITE

### INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) BC TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN

SERIE: (6) 8C.16 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (16)	OBSERVACIONES (19)					
									VALORES DOCUMENTALES (16)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)									
1	1	DIF.8C.16/01/2025	GESTIÓN DOCUMENTAL 2025	CONTIENE LOS INVENTARIOS DE ARCHIVO DE TRÁMITE, INVENTARIOS DE TRANSFERENCIA PRIMARIA, DESINCORPORACIÓN ACTAS, GUÍA DOCUMENTAL DE ARCHIVO, INFORMACIÓN RECIBIDA Y ENVÍADA AL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVO.	19/03/2025			X	FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN

El presente inventario consta de (20) 1 hoja y ampara la cantidad de (21) 1 expedientes de los años extremos (22) 2025-2025

ELABORÓ (23) HÉCTOR ARIEL MÁRQUEZ MENCHACA SUBDIRECTOR DE PERSONAL Y NÓMINA  NOMBRE Y FIRMA
---

REVISÓ (24) ANUARIO OSTO BENÍTEZ  NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE
--

AUTORIZÓ (25) PAMELA ALEJANDRA GIL SOLÍS  NOMBRE Y FIRMA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
--

FECHA DE ENTREGA: 28/03/2025 (26)
-----------------------------------



## ARCHIVO DE TRÁMITE

### INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 8C TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN

SERIE: (6) 8C.17 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)	
									VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)							
1	1	DIF.8C.17/01/2025	BITACORAS DE CORRESPONDENCIA 2025	CONTIENE EL TOTAL DE CORRESPONDENCIAS DE TODOS LOS OFICIOS, MEMORANDUMS, CIRCULARES RECEPCIONADOS EN ESTA SUBDIRECCIÓN	02/01/2025			FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICION
								X		X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA	ESCRITORIO CON NÚMERO DE INVENTARIO ACC07052018	COMPUTADORA CON NÚMERO DE INVENTARIO ACC07052021 7. ESCRITORIO, CARPETA BITACORAS DE CORRESPONDENCIA 2025

El presente inventario consta de (20) 1 hoja y ampara la cantidad de (21) 1 expedientes de los años extremos (22) 2025-2025

ELABORÓ (23) HÉCTOR ARIEL MÁRQUEZ MENCHACA SUBDIRECTOR DE PERSONAL Y NÓMINA
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24) ANUARIO OSTO BENÍTEZ
NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25) PAMELA ALEJANDRA GIL SOLIS
NOMBRE Y FIRMA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 28/03/2025 (26)
-----------------------------------



## ARCHIVO DE TRÁMITE

### INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 11C PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS

SERIE: (6) 11C.4 PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (16)	OBSERVACIONES (19)						
									VALORES DOCUMENTALES (16)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)										
1	1	DIF.11C.4/01/2025	PTAR 2025	CONTIENE EL TOTAL DE TODOS LOS OFICIOS, MEMORANDUMS, CIRCULARES RECEPCIONADOS EN ESTA SUBDIRECCIÓN.	07/01/2025			X	FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
2	2	DIF.11C.4/02/2025	PTCI 2025	CONTIENE EL TOTAL DE TODOS LOS OFICIOS, MEMORANDUMS, CIRCULARES RECEPCIONADOS EN ESTA SUBDIRECCIÓN.	07/01/2025			X				X					2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL Y NÓMINA	CAJONERA COLOR NEGRO CON NÚMERO DE INVENTARIO DIF. 1000041624	

El presente inventario consta de (20) 1 hoja y ampara la cantidad de (21) 2 expedientes de los años extremos (22) 2025-2025

ELABORÓ (23)  
HÉCTOR ARIEL MÁRQUEZ MENCHACA  
SUBDIRECTOR DE PERSONAL Y NÓMINA  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24)  
ANUARIO OSTO BENÍTEZ  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)  
PAMELA ALEJANDRA GIL SOLÍS  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 28/03/2025 (26)