

VILLAHERMOSA, TABASCO; 21 DE MARZO DE 2025

MEMORÁNDUM DIF/UAF /SSN/048/2025
ASUNTO: ENTREGA DE INVENTARIOS DOCUMENTALES

**ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVO
P R E S E N T E.**

En respuesta a la Circular **DIF/UAF/SSN/ACA/006/2025**, y con la finalidad de cumplir con las obligaciones de transparencia, me permito enviar la información solicitada al corte **31 de diciembre del 2024** y **Primer Trimestre 2025, en digital y físicamente**, que a continuación se detalla:

| CORTE 31 DE DICIEMBRE 2024 | |
|-----------------------------------|---|
| 3C.13.1 | |
| 3C.13.2 | |
| 8C.16 | |
| 8C.17 | |
| 10C.3 | Inventario documental de archivo de trámite Guía de archivo documental |
| 10C.7 | |
| 10C.9 | |
| 11C.4 | |

| PRIMER TRIMESTRE 2025 | |
|------------------------------|---|
| 3C.13.1 | |
| 10C.3 | |
| 8C.17 | Inventario documental de archivo de trámite |
| 11C.4 | |

Sin otro particular, le saludo cordialmente



Atentamente


Catalina Arias López

Subdirectora de Seguimiento y Normatividad

Archivo

Elaboró
Nereyda De la Cruz Cruz
Apoyo Operativo

Validó

Miguel Ángel Echeverría Ruiz
Jefe del Depto. De Regulación Administrativa

ARCHIVO DE TRÁMITE

Hoja 1 de 1

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS, PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN (UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS)

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA (SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y NORMATIVIDAD)

FONDO: DIF

SECCIÓN: 3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN

SERIE: 3C.13 ACCIONES DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA

SUBSERIE: 3C.13.1 HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA

| NÚMERO CONSECUITIVO (7) | NÚMERO DE EXPEDIENTE (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9) | NÚMERO DE TOMOS (10) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (11) | DESCRIPCIÓN (12) | FECHA INICIO (13) | FECHA FINAL (14) | NÚMERO TOTAL DE FOJAS (15) | SOporte DOCUMENTAL (16) | VALORES DOCUMENTALES (17) | | | | | VICENCIA DOCUMENTAL (18) | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (19) | | | OBSERVACIONES (20) | |
|-------------------------|--------------------------|--|----------------------|--|---|-------------------|------------------|----------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------|----------------|-------|--------|--------------------------|--|--|---|---|-----------|
| | | F/25/NUM.EXP/AÑO | | | | | | | | FÍSICO | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO DE CONSERVACIÓN - N. CONCENTRACIÓN | INMUEBLE | MUEBLE | POSICIÓN | |
| 1 | 1 | DIF.DCFPA.3C.13.1/1/2024 | 1 | Herramienta de Mejora Regulatoria 2024 | Tramites y servicios. Requerimientos. Protesta Ciudadana. Visitas Domiciliarias | 03/01/2024 | 14/01/2025 | 227 | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y NORMATIVIDAD | EN EL VISORAMA CON N. DE INV. 0304002506200 | UBICADO EN LA COMPUTADORA CON N. DE INVENTARIO ACT140150004842016 | COSTURADO |

El presente inventario consta de 01 hoja y ampara la cantidad de 01 expediente iniciando el año 2024 y concluye el 14 enero 2025



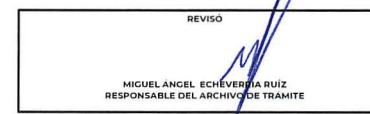
ARCHIVO DE TRÁMITE

Hoja 1 de 1

INVENTARIO GENERAL

| NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|--|----------------------|--|--|-------------------|------------------|----------------------------|-------------------------|--------|-------------|----------------|-------|--------|----------|---------------------------------|---------------------------------------|--|--|
| NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS, PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN (UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA (SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y NORMATIVIDAD) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FONDO: DIF | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN: 3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE: 3C.13 ACCIONES DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE: 3C.13.2 COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NÚMERO CONSECUATIVO (7) | NÚMERO DE EXPEDIENTE (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9) | NÚMERO DE TOMOS (10) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (11) | DESCRIPCIÓN (12) | FECHA INICIO (13) | FECHA FINAL (14) | NÚMERO TOTAL DE FOJAS (15) | SOPORTE DOCUMENTAL (16) | FÍSICO | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE | PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (19) | OBSERVACIONES (20) |
| | | F/25/NUM. EXP/AÑO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 1 | DIF DGFPA.3C.13.2/I/2024 | 1 | Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria 2024 | Actas, convocatorias y documentos aprobados durante las sesiones del COMER | 21/02/2024 | 15/08/2024 | 57 | X | X | X | | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y NORMATIVIDAD | UBICADO EN LA COMPUTADORA CON NÚM. DE INVENTARIO ACTD15011522021 |

El presente inventario consta de 01 hoja y ampara la cantidad de 01 expediente del año 2024



ARCHIVO DE TRÁMITE

Hoja 1 de 1

INVENTARIO GENERAL

| INVENTARIO GENERAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|--|----------------------|--|--|-------------------|------------------|----------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------|----------------|-------|--------|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---|---|---|--|
| NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS, PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN (UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA (SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y NORMATIVIDAD) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FONDO: DIF | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN: BC TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE: (6) BC.16 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NÚMERO CONSECUATIVO (7) | NÚMERO DE EXPEDIENTE (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9) | NÚMERO DE TOMOS (10) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (11) | DESCRIPCIÓN (12) | FECHA INICIO (13) | FECHA FINAL (14) | NÚMERO TOTAL DE FOJAS (15) | SOPORTE DOCUMENTAL (16) | VALORES DOCUMENTALES (17) | | | | | VIGENCIA DOCUMENTAL (18) | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (19) | | | OBSERVACIONES (20) | | |
| | | R/F/S/NÚM. EXP/AÑO | | | | | | | | FÍSICO | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE | PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN | INMUEBLE | MUEBLE | POSICIÓN | |
| 1 | 1 | DIF.DIC.FPA.8C.16/1/2024 | 1 | INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE | REMISIÓN DE INVENTARIOS DOCUMENTALES DE TRÁMITES | 10/01/2024 | | | | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | SE ENCUENTRA UBICADO EN LA COMPUTADORA CON NÚMERO DE INVENTARIO ACTM0050004842016 EN LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMIVA | SE ENCUENTRA UBICADO EN LA COMPUTADORA CON NÚMERO DE INVENTARIO ACTM0050004842016 EN LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMIVA | EL EXPEDIENTE SE ENCUENTRA EN PROCESO DE FOLIADO Y COSTURADO |
| 2 | 1 | DIF.DIC.FPA.8C.16/2/2024 | 1 | inventario Documental de Archivo de Transferencia Primaria | Transferencia primaria 2021 | 30/01/2024 | | | | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | SE ENCUENTRA UBICADO EN EL ESCRITORIO CON NÚMERO DE INVENTARIO ACTM0050004842016 EN LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMIVA | SE ENCUENTRA UBICADO EN EL ESCRITORIO CON NÚMERO DE INVENTARIO ACTM0050004842016 EN LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMIVA | EL EXPEDIENTE SE ENCUENTRA EN PROCESO DE FOLIADO Y COSTURADO |
| 3 | 1 | DIF.DIC.FPA.8C.16/3/2024 | 1 | Procedimiento de Desincorporación | Solicitud para Desincorporación (DCAI) Documentos de Comprobación Administrativa inmediata | 29/02/2024 | | | | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | SE ENCUENTRA UBICADO EN EL ESCRITORIO CON NÚMERO DE INVENTARIO ACTM0050004842016 EN LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMIVA | SE ENCUENTRA UBICADO EN EL ESCRITORIO CON NÚMERO DE INVENTARIO ACTM0050004842016 EN LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMIVA | EL EXPEDIENTE SE ENCUENTRA EN PROCESO DE FOLIADO Y COSTURADO |

El presente inventario consta de 01 hoja y ampara la cantidad de 03 expedientes del año 2024

ÁREA PRODUCTORA
CATALINA ARIAS LOPEZ
SUBDIRECTORA DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA

REVISÓ
MIGUEL ANGEL ECHEVERRIA RUIZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ
MARCELA ARIELA CIL SOLIS
DIRECTORA GENERAL DE FINANZAS, PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

FECHA DE ENTREGA: 21/03/2025

ARCHIVO DE TRÁMITE

Hoja 1 de 1

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS, PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN (UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS)

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA (SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y NORMATIVIDAD)

FONDO: DIF

SECCIÓN: BC TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN

SERIE: (6) BC.17 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO

| NÚMERO CONSECUATIVO (7) | NÚMERO DE EXPEDIENTE (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9) | NÚMERO DE TOMOS (10) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (11) | DESCRIPCIÓN (12) | FECHA INICIO (13) | FECHA FINAL (14) | NÚMERO TOTAL DE FOJAS (15) | SOPORTE DOCUMENTAL (16) | VALORES DOCUMENTALES (17) | | | | | VIGENCIA DOCUMENTAL (18) | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (19) | | | OBSERVACIONES (20) | | |
|-------------------------|--------------------------|--|----------------------|---|---|-------------------|------------------|----------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------|----------------|-------|--------|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---|--|---|---------|
| | | | | | | | | | | FÍSICO | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE | PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN | INMUEBLE | MUEBLE | | |
| 1 | 1 | DIF.DG.FP.BC.17/1/2024 | 1 | ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA | Información que se genera derivado de las atribuciones y funciones de las áreas de correspondencia de las unidades administrativas del DIF, como son los nombramientos de las unidades administrativas del sistema DIF Tabasco. | 02/01/2024 | | | | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | ESCRITORIO CON NÚMERO DE INVENTARIO ACT15001000-452015 | COMPUTADORA CON NÚMERO DE INVENTARIO ACTD14015000-4842016 | CERRADO |

El presente inventario consta de 01 hoja y ampara la cantidad de 01 expediente del año 2024



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--------------------------|---|--|--|------------|--|--|---|---|---|---|--|--|---|---|--|-----------|--|--------|
| 16 | 1 | DIF DIFCFA 10C.3.16/2024 | 1 | AUDITORIA DIFIC/ AUD/003/2024 FAM RAMO 33 CUENTA PUBLICA | INFORMACION REQUERIDA PARA LA INTEGRACION DE LA AUDITORIA | 07/08/2024 | | | X | X | X | X | | | 2 | 5 | JUNTA DIRECTIVA DE SEGUIMIENTO Y REGULACION ADMINISTRATIV | 304002506 | USO DE UNIFORMES Y EQUIPAMIENTO DE PROTECCION PERSONAL EN EL TRABAJO | ACTIVO |
| 17 | 1 | DIF DIFCFA 10C.3.17/2024 | 1 | AUDITORIA 1-DI-1B-CPA-FI02-0001 EJERCICIO FISCAL 2018 | INFORMACION REQUERIDA PARA LA INTEGRACION DE LA AUDITORIA | 07/08/2024 | | | X | X | X | X | | | 2 | 5 | JUNTA DIRECTIVA DE SEGUIMIENTO Y REGULACION ADMINISTRATIV | 304002506 | USO DE UNIFORMES Y EQUIPAMIENTO DE PROTECCION PERSONAL EN EL TRABAJO | ACTIVO |
| 18 | 1 | DIF DIFCFA 10C.3.18/2024 | 1 | VERIFICACION OPERATIVA No. DIF/VER-003/2024 | VERIFICAR QUE EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO CUENTE CON UN SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA DONDE LOS SERVIDORES PUBLICOS REGISTREN LA HORA DE ENTRADA Y SALIDA A SUS LABORES. | 25/09/2024 | | | X | X | X | X | | | 2 | 5 | SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO Y REGULACION ADMINISTRATIV | 304002506 | USO DE UNIFORMES Y EQUIPAMIENTO DE PROTECCION PERSONAL EN EL TRABAJO | ACTIVO |
| 19 | 1 | DIF DIFCFA 10C.3.19/2024 | 1 | AUDITORIA 1330-DS-GF RECURSOS DE FONDOS DE APORTACIONES MULTIPLES | INFORMACION REQUERIDA PARA LA INTEGRACION DE LA INVESTIGACION | 09/10/2024 | | | X | X | X | X | | | 2 | 5 | JUNTA DIRECTIVA DE SEGUIMIENTO Y REGULACION ADMINISTRATIV | 304002506 | USO DE UNIFORMES Y EQUIPAMIENTO DE PROTECCION PERSONAL EN EL TRABAJO | ACTIVO |
| 20 | 1 | DIF DIFCFA 10C.3.20/2024 | 1 | REVISION DE AVANCES FISICOS Y FINANCIEROS DE PROYECTOS SFP/DGCAP/B2/EV/T3/003/2024 | INFORMACION REQUERIDA PARA LA INTEGRACION DE LA AUDITORIA | 22/11/2024 | | | X | X | X | X | | | 2 | 5 | SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO Y REGULACION ADMINISTRATIV | 304002506 | USO DE UNIFORMES Y EQUIPAMIENTO DE PROTECCION PERSONAL EN EL TRABAJO | ACTIVO |

El presente inventario consta de 02 hojas y ampara la cantidad de 20 expedientes del año 2024



ARCHIVO DE TRÁMITE

Hoja 1 de 1

INVENTARIO GENERAL

| INVENTARIO GENERAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------------|--|----------------------|--|--|-------------------|------------------|----------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------|----------------|-------|--------|--------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|---|-----------|---|---------|
| DETALLE DE LOS DOCUMENTOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NÚMERO CONSECUITIVO (7) | NÚMERO DE EXPEDIENTE (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9) | NÚMERO DE TOMOS (10) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (11) | DESCRIPCIÓN (12) | FECHA INICIO (13) | FECHA FINAL (14) | NÚMERO TOTAL DE FOJAS (15) | SOPORTE DOCUMENTAL (16) | VALORES DOCUMENTALES (17) | | | | | VIGENCIA DOCUMENTAL (18) | | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (19) | | | OBSERVACIONES (20) | |
| | | F/ES/NÚM/EXP/ARO | | | | | | | | FÍSICO | ELÉCTRÓNICO | ADMINISTRATIVO | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE | PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN | INMUEBLE | MUEBLE | POSICIÓN | |
| 1 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/1/2024 | 1 | AUDITORIA EXTERNA SAGP/AEX/020/24 | ES VERIFICAR LA FIABILIDAD DE LOS ESTADOS FINANCIEROS BUSCAR Y CORREGIR ERRORES / GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA | 05/04/2024 | 09/05/2024 | 268 | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | CERRADO |
| 2 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/2/2024 | 1 | Auditoria 1915 Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) Cuenta Pública 2023 RAMO 33 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN A LA AUDITORIA 1915 CON RECURSOS DEL FAM APORTACIONES MULTIPLES RAMO 33 | 05/04/2024 | | | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | ACTIVO |
| 3 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/3/2024 | 1 | AUDITORIA 1375 DE-DFP PARTICIPACIONES A ENTIDADES FEDERATIVAS CUENTA PÚBLICA 2018 | INTEGRACION DEL PUEGO DE AUDITORIAS 1375 RAMO 28 CUENTA PUBLICA 2018 | 06/04/2024 | | | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | ACTIVO |
| 4 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/4/2024 | 1 | Auditoria No. 1923 RAMO 28 PARTICIPACIONES FEDERALES A ENTIDADES FEDERATIVAS CUENTA PÚBLICA 2023 | AUDITORIA PRACTICADA POR LA AUDITORIA SUPERIOR DE LA FEDERACION CORRESPONDIENTE AL RAMO 28 PARTICIPACIONES FEDERALES CUENTA PUBLICA 2023 | 21/03/2024 | | | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | ACTIVO |
| 5 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/5/2024 | 1 | AUDITORIA SFP/DCCAP/B2/EV/10/2024 | REVISIÓN DE AVANCES FÍSICOS Y FINANCIEROS 2024 | 01/04/2024 | 13/05/2024 | 41 | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | CERRADO |
| 6 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/6/2024 | 1 | Auditoria No. 1924 PARTICIPACIONES FEDERALES A ENTIDADES FEDERATIVAS | CUMPLIMIENTO DEL ARTICULO 3-B DE LA LEY DE COORDINACIÓN FISCAL CUENTA PÚBLICA 2023 CONSISTE INTEGRAR LA INFORMACIÓN EN LOS DIVERSOS PUNTOS SOLICITADO DE ESTE ORGANISMO | 30/04/2024 | | | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | ACTIVO |
| 7 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/7/2024 | 1 | *SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL INTEGRAL E040 CUENTA PÚBLICA 2023 | INTEGRACION DE SOLICITUDES DE LA AUDITORIA RAMO 12 | 30/04/2024 | | | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | ACTIVO |
| 8 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/8/2024 | 1 | AUDITORIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA RAMO 28 DOCUMENTACION DE LA CUENTA PÚBLICA 2024 | INTEGRACION DEL DE LA PÚBLICA DEL IRO Y SEGUNDO TRIMESTRE 2024 RAMO 28 | 03/06/2024 | | | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | ACTIVO |
| 9 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/9/2024 | 1 | AUDITORIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA 2024 RAMO 33 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES DE LA AUDITORIA SUPERIOR DE LA FEDERACION | FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES IRO Y 2DO TRIMESTRE 2024 RAMO 33 | 03/06/2024 | | | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | ACTIVO |
| 10 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/10/2024 | 1 | AUDITORIA NO DIF/OIC/AUD-009/2024 FAM RAMO 33 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CON DISCAPACIDAD 2024 | INFORMACION REQUERIDA PARA LA INTEGRACION DE LA AUDITORIA | 13/06/2024 | | | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | ACTIVO |
| 11 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/11/2024 | 1 | AUDITORIA ARCHIVISTICA No. DIF/OIC/AUD-002/2024 | ES VERIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LAS BASES GENERALES PARA LA ORGANIZACION Y CONSERVACION ADMINISTRACION Y PRESERVACION HOMOGENEA DE LOS ARCHIVOS EN POSESION DEL SISTEMA DIF TABASCO ESTABLECIDAS DE ACUERDO CON LAS BASES DE ORGANIZACION Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA | 18/06/2024 | | | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | ACTIVO |
| 12 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/12/2024 | 1 | VERIFICACION OPERATIVA DOCUMENTAL BAJAS DE BIENES No. OIC/VER-002/2024 | VERIFICAR QUE EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO LLEVE ACABO LA BAJA DE BIENES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS Y DEMAS DISPOSICIONES APLICABLES | 18/06/2024 | | | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | ACTIVO |
| 13 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/13/2024 | 1 | AUDITORIA SFP/DCCAP/B2/EV/15/2024 | REVISIÓN DE AVANCES FÍSICOS Y FINANCIEROS 2024 | 28/06/2024 | 13/08/2024 | 73 | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | CERRADO |
| 14 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/14/2024 | 1 | ASUNTO PROCESO DE INVESTIGACION (P.I.)- 01 2019 | INFORMACION REQUERIDA PARA LA INTEGRACION DE LA AUDITORIA | 25/07/2024 | 25/07/2024 | 8 | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | CERRADO |
| 15 | 1 | DIF DCFPA 10C.3/15/2024 | 1 | ASUNTO PROCESO DE INVESTIGACION (P.I.)- 02 2019 | INFORMACION REQUERIDA PARA LA INTEGRACION DE LA AUDITORIA | 26/07/2024 | 26/07/2024 | 8 | X | X | X | X | | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | 304002506 | 21/03/2024 - 31/12/2024 NO VV VV A3 Q IC1400000487096 | CERRADO |

ARCHIVO DE TRÁMITE

Hoja 1 de 1

INVENTARIO GENERAL

| INVENTARIO GENERAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|--|----------------------|---------------------------------|--|-------------------|------------------|----------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------|----------------|-------|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|--|--|----------|
| NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | | INVENTARIO GENERAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS, PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN (UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS) | | INVENTARIO GENERAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA (SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y NORMATIVIDAD) | | INVENTARIO GENERAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FONDO: DIF | | INVENTARIO GENERAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN: (S) IOC CONTROL Y AUDITORIA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS | | INVENTARIO GENERAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE: (S) IOC.7 PARTICIPANTES EN COMITÉS | | INVENTARIO GENERAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NÚMERO CONSECUITIVO (7) | NÚMERO DE EXPEDIENTE (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9) | NÚMERO DE TOMOS (10) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (11) | DESCRIPCIÓN (12) | FECHA INICIO (13) | FECHA FINAL (14) | NÚMERO TOTAL DE FOJAS (15) | SOPORTE DOCUMENTAL (16) | VALORES DOCUMENTALES (17) | | | | VIGENCIA DOCUMENTAL (18) | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (19) | | OBSERVACIONES (20) | | | |
| | | F/S/NÚM.EXP/AÑO | | | | | | | | FÍSICO | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE | PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN | INMUEBLE | MUEBLE | POSICIÓN |
| 1 | 1 | DIF.DICPA.10C.7/1/2024 | 2 | Actividades del Comité de Ética | Actividades del Comité de Ética y seguimiento al Programa Anual de Trabajo | 09/01/2024 | | | X | X | X | | | | X | 2 | 5 | ARCHIVO DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | ARCHIVO DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | ACTIVO |
| 2 | 1 | DIF.DICPA.10C.7/2/2024 | 1 | Sesiones del Comité de Ética | Actas, convocatorias y documentos aprobados por el Comité de Ética | 18/09/2024 | | | X | X | X | | | | X | 2 | 5 | ARCHIVO DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | ARCHIVO DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | ACTIVO |
| 3 | 1 | DIF.DICPA.10C.7/3/2024 | 1 | Participantes en Comités | Cursos en Plataforma Educativa PROCADIST | 05/04/2024 | 20/05/2024 | 42 | X | X | X | | | | X | 2 | 5 | ARCHIVO DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | ARCHIVO DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | CERRADO |
| 4 | 1 | DIF.DICPA.10C.7/4/2024 | 1 | Participantes en Comités | Capacitaciones a la plataforma. SICAVISP Relacionado con la Ética Pública | 08/09/2024 | | | X | X | X | | | | X | 2 | 5 | ARCHIVO DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | ARCHIVO DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | ACTIVO |

El presente inventario consta de 01 hoja y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2024



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

Hoja 1 de 1

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS, PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN (UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS)

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA (SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y NORMATIVIDAD)

FONDO: DIF

SECCIÓN: 10C CONTROL Y AUDITORIA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS

SERIE: (6) 10C.9 QUEJAS Y DENUNCIAS DE ACTIVIDADES PÚBLICAS

| NÚMERO CONSECUITIVO (7) | NÚMERO DE EXPEDIENTE (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN (800-000-0000-0000-000) | NÚMERO DE TOMOS (10) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (11) | DESCRIPCIÓN (12) | FECHA INICIO (13) | FECHA FINAL (14) | NÚMERO TOTAL DE FOJAS (15) | SOPORTE DOCUMENTAL (16) | VALORES DOCUMENTALES (17) | | | | | VIGENCIA DOCUMENTAL (18) | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (19) | | | OBSERVACIONES (20) | | |
|-------------------------|--------------------------|---|----------------------|--|---|-------------------|------------------|----------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------|----------------|-------|--------|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---|-------------------------|--|---------|
| | | | | | | | | | | FÍSICO | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE | PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN | INMUEBLE | MUEBLE | | |
| 1 | | DIF DGFPA 10C.9/1/2024 | 1 | CUADERNILLO DIF/CE/001/2024 | Expediente que documenta el trámite y determinación de delaciones que se formulan ante el Comité de Ética | 19/01/2024 | 23/01/2024 | 4 | | X | X | X | X | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | ARCHIVERO DIF0304002506 | UBICADO EN LA COMPUTADORA CON NO. DE INVENTARIO ACT40500048-2016 | CERRADO |
| 2 | | DIF DGFPA 10C.9/2/2024 | 1 | QUEJAS Y DENUNCIAS DE ACTIVIDADES PÚBLICAS | Expediente que documenta el trámite y determinación de delaciones que se formulan ante el Comité de Ética | 01/07/2024 | | | | X | X | X | X | | | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA | ARCHIVERO DIF0304002506 | UBICADO EN LA COMPUTADORA CON NO. DE INVENTARIO ACT40500048-2016 | ACTIVO |

El presente inventario consta de 01 hoja y ampara la cantidad de 02 expedientes del año 2024



ARCHIVO DE TRÁMITE

Hoja 1 de 1

INVENTARIO GENERAL

| INVENTARIO GENERAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------------|---|-------------------------|---|--|-------------------|------------------|----------------------------|-------------------------|--------|-------------|----------------|-------|--------|----------|---------------------------|--------------------------|--------------------------------------|---|
| NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS, PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN (UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA (SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y NORMATIVIDAD) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FONDO: DIF | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN: TIC PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE: (6) TIC.4 PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NÚMERO CONSECUENCIA (7) | NÚMERO DE EXPEDIENTE (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9) | NÚMERO DE TOMOS (10) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (11) | DESCRIPCIÓN (12) | FECHA INICIO (13) | FECHA FINAL (14) | NÚMERO TOTAL DE FOJAS (15) | SOPORTE DOCUMENTAL (16) | FÍSICO | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | VALORES DOCUMENTALES (17) | VIGENCIA DOCUMENTAL (18) | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (19) | OBSERVACIONES (20) |
| F/S/NÚM.EXP/AÑO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 1 | DIF.DGFP.A.TIC.4/1/2024 | 1 | Programas y Proyectos en Materia de Información Programa de Trabajo de Control interno (PTCI) | El presente inventario consta de 01 hoja y ampara la cantidad de 04 expedientes del año 2024 | 08/01/2024 | 14/02/2025 | | | X | X | X | | | | X | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA |
| 2 | 1 | DIF.DGFP.A.TIC.4/2/2024 | 2 | Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR) | | 11/01/2024 | | | | X | X | X | | | | X | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA |
| 3 | 1 | DIF.DGFP.A.TIC.4/3/2024 | 1 | COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCIDI) | | 10/01/2024 | | | | X | X | X | | | | X | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA |
| 4 | 1 | DIF.DGFP.A.TIC.4/4/2024 | 1 | CAPACITACIONES EN LA PLATAFORMA SICAVISP | | 08/07/2024 | | | | X | X | X | | | | X | 2 | 5 | SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA |

El presente inventario consta de 01 hoja y ampara la cantidad de 04 expedientes del año 2024

