

VILLAHERMOSA, TABASCO; A 31 DE MARZO DE 2025

MEMORÁNDUM DIF/DRI/0608/2025
ASUNTO: RESPUESTA OBLIGACIONES DE
TRANSPARENCIA EN MATERIA DE ARCHIVO.

CATALINA ARIAS LÓPEZ
RESPONSABLE DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS
P R E S E N T E

Por medio del presente, y atendiendo la Circular DIF/UAF/SSN/ACA/006/2025, relacionada a los requerimientos que los Sujetos Obligados deben realizar en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia; en adjunto le envío formato actualizado de Guía de Archivo Documental correspondiente a esta Dirección de Rehabilitación e Inclusión, debidamente firmados por los responsables.

Sin otro particular, reciba cordial saludo.

Atentamente


Aline Torres Montejo
Directora de Rehabilitación e Inclusión



c.c.p.-Víctor De Dios Gómez. -Coordinador General del Sistema DIF Tabasco


Elaboró
Antonia Reyna Castañeda


Validó
Martha Elena Mendoza Guerrero
Subdirectora de Gestión Administrativa de DRI

<div><div><div><div><div>TA</div><div>BAS</div><div>CO</div></div><div><div>GOBIERNO DEL PUEBLO</div></div></div><div><div><div>DIF</div><div>SERVI</div><div>CON PASIÓN,</div><div>TRANSFORMAR CON AMOR</div></div></div></div><div>ARCHIVO DE TRÁMITE</div><div>INVENTARIO GENERAL</div></div>																					
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA																					
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) DIRECCION DE REHABILITACIÓN E INCLUSIÓN																					
NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD																					
FONDO: (4) DIF																					
SECCIÓN: (5) 4S PROTECCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD																					
SERIE: (6) 4S.1 PROGRAMAS SOCIALES DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD																					
NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)			VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)
											VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	NO SE CUENTA CON EXPEDIENTES AL CORTE SOLICITADO
El presente inventario consta de (20) 01 hoja y ampara la cantidad de (21) 0 expedientes de los años extremos (22) 2025.																					
ELABORÓ (23) LEONCIO GEOVANNI LEÓN FARFÁN NOMBRE Y FIRMA						REVISÓ (24) LEONCIO GEOVANNI LEÓN FARFÁN NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE						AUTORIZÓ (25) ALINE TORRES MONTEJO NOMBRE Y FIRMA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA						FECHA DE ENTREGA09/04/2025 (26)			



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) DIRECCION DE REHABILITACIÓN E INCLUSIÓN

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 4S PROTECCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

SERIE: (6) 4S.2 CENTROS DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)			VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)
											VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
																					NO SE CUENTA CON EXPEDIENTES AL CORTE SOLICITADO

El presente inventario consta de (20) 01 hoja y ampara la cantidad de (21) 0 expedientes de los años extremos (22) 2025.

ELABORÓ (23)

LEONCIO GEOVANNI LEÓN FARFÁN
NOMBRE Y FIRMA



REVISÓ (24)

LEONCIO GEOVANNI LEÓN FARFÁN
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

ALINE TORRES MONTEJO
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 09/04/2025 (26)

ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) DIRECCION DE REHABILITACIÓN E INCLUSIÓN

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 8C TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN

SERIE: (6) 8C.16 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)			VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)	
											VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)							
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN		
																						NO SE CUENTA CON EXPEDIENTES AL CORTE SOLICITADO

El presente inventario consta de (20) 01 hoja y ampara la cantidad de (21) 0 expedientes de los años extremos (22) 2025.

ELABORÓ (23)
LEONCIO GEOVANNI LEÓN FARFÁN NOMBRE Y FIRMA



REVISÓ (24)

LEONCIO GEOVANNI LEON FARFAN
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

ALINE TORRES MONTEJO
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 09/04/2025(26)

ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) DIRECCION DE REHABILITACIÓN E INCLUSIÓN

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

FONDO: (4) DIF



SECCIÓN: (5) 8C TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN

SERIE: (6) 8C.16 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)			VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)
											VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
																					NO SE CUENTA CON EXPEDIENTES AL CORTE SOLICITADO

El presente inventario consta de (20) 01 hoja y ampara la cantidad de (21) 0 expedientes de los años extremos (22) 2025.

ELABORÓ (23) <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-top: 20px;"> LEONCIO GEOVANNI LEÓN FARFAN NOMBRE Y FIRMA </div>	REVISÓ (24) <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-top: 20px;"> LEONCIO GEOVANNI LEÓN FARFAN NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE </div>	AUTORIZÓ (25) <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-top: 20px;"> ALINE TORRES MONTEJO NOMBRE Y FIRMA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA </div>	FECHA DE ENTREGA: 09/04/2025 (26)
---	---	---	--

ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) DIRECCION DE REHABILITACIÓN E INCLUSIÓN

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 11C PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLITICAS

SERIE: (6) 11C.4 PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE INFORMACION Y EVALUACION

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)			VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)	
											VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)						
								FÍSICO	DIGITAL	ELÉCTRICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACION	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
																					NO SE CUENTA CON EXPEDIENTES AL CORTE SOLICITADO

El presente inventario consta de (20) 01 hoja y ampara la cantidad de (21) 0 expedientes de los años extremos (22) 2025.

ELABORÓ (23)
LEONCIO GEOVANNI LEÓN FARFÁN
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24)

LEONCIO GEOVANNI LEÓN FARFÁN
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

ALINE TORRES MONTEJO
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA 09/04/2025 (26)