

VILLAHERMOSA, TABASCO; A 03 DE JULIO 2025

**MEMORÁNDUM DIF/UAF/SSN/ACA/094/2025**  
**ASUNTO: ENTREGA INVENTARIOS DOCUMENTALES**

**ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS**  
**P R E S E N T E.**

En respuesta a la Circular **DIF/UAF/SSN/ACA/010/2025**, y con la finalidad de cumplir con las obligaciones de transparencia, me permito enviar la información solicitada al corte **30 de junio 2025 del segundo Trimestre 2025**, información que a continuación se detalla:

SEGUNDO TRIMESTRE 2025	
8C.16	Inventario documental de archivo de trámite
8C.17	
11C.4	

Sin otro particular, agradezco la atención prestada.

**Atentamente**



**Catalina Arias López**  
**Responsable del Área Coordinadora de Archivos**



Archivo

**Elaboró:**  
Rosario de Jesús del Ángel Burguete  
Jefe de proyecto

**Validó:**  
Fiour Da Lizio Cerino Alvarado  
Jefe de Depto. De Archivo y Control

## INVENTARIO GENERAL

**SERIE: (6) 8C.16 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO**

1 DE 2

7	7	DIF.8C.16/ <b>7/2025</b>	SOLICITUDES E INVENTARIOS PROPIOS DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS	Solicitudes e inventarios documentales de Archivo de Trámite, Transferencia Primaria y Guías de Archivo Documental del Área Coordinadora de Archivos.	28/03/2025			X	X		X				2	5	7	subdirección de seguimiento y normatividad	se encuentra ubicado en la cajonera 4 en el archivero con numero de inventario 0304002306	se encuentra ubicado en las computadoras con numero de inventario ACTDI5011253 2022 ACTDI5011268 2022	
8	8	8C.16/ <b>8/ 2025</b>	COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	Documentos que son resultados de las reuniones con el Archivo General del Estado, con la finalidad de obtener la validación de los Instrumentos de Control Archivísticos.	24/03/2025			X	X		X				2	5	7	subdirección de seguimiento y normatividad	se encuentra ubicado en la cajonera 3 en el archivero con numero de inventario 0304002306	se encuentra ubicado en las computadoras con numero de inventario ACTDI5011253 2022 ACTDI5011268 2022	

El presente inventario consta de (20) 01 hoja y ampara la cantidad de (21) 07 expedientes de los años extremos (22) 2025.

ÁREA PRODUCTORA (23)

CATALINA ARIAS LÓPEZ

REVISÓ (24)

ALEJANDRO VILLEDA VALDEZ  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

PAMELA ALEJANDRA GIL SOLIS  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 30/06/2025 (26)



# ARCHIVO DE TRÁMITE

## INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y NORMATIVIDAD (ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS)  
FONDO: (4) DIF  
SECCIÓN: 8C.TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN  
SERIE: 8C.17 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)			VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)
											VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1	1	DIF.8C.17/1/2025	Control de correspondencia del Área Coordinadora de Archivos	Bitácora de correspondencia que utiliza el Responsable de Archivo de Correspondencia en el Área Coordinadora de Archivos	20/01/2025		N/A		X		X				2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA	N/A	Se encuentra ubicado en la computadora con número de inventario: ACT1401000 03172015	
1	1	DIF.8C.17/2/2025	Administración y Servicios de Correspondencia	Información que se genera derivado de las atribuciones y funciones de las áreas de correspondencia de las unidades administrativas del DIF, como son los nombramientos y ratificaciones de los RACS de la unidades administrativas del sistema DIF Tabasco.	17/02/2025		N/A	X	X		X				2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA	CAJONERA 3 CON NO. DE INVENTARIO 0304002506	Se encuentra ubicado en la computadora a con número de inventario: ACT1401000 03172015	

El presente inventario consta de (20) 1 hoja y ampara la cantidad de (21) 02 expedientes de los años extremos (22) 2025.

ELABORÓ (23)

ROSARIO DE JESÚS DEL ANGEL BURGUETE ADMINISTRATIVO

REVISÓ (24)

ALEJANDRO VILLEDA VALDEZ RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

CATALINA ARIAS LÓPEZ TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 30/06/2025 (26)



# ARCHIVO DE TRÁMITE

## INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS  
NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS  
FONDO: (4) DIF  
SECCIÓN: (5) 11 C PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS  
SERIE: (6) 11C.4 PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)			VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)			OBSERVACIONES (19)
											VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1	1	DIF.11C.4/1/2025	Trabajos de Administración de Riesgos del Área Coordinadora de Archivos	Informe ejetuivo y cédula de reporte de avances trimestrales del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos 2025	29/01/2025			x	x		x				2	5	7	Subdirección de Seguimiento y Normatividad	se encuentra ubicado en la cajonera 3 en el archivero con numero de inventario 0304002306	Se encuentra ubicado en las computadoras con números de inventario: ACTDI5150112 532022 ACTDI5150112 682022	

El presente inventario consta de (20) 01 hoja y ampara la cantidad de (21) 01 expediente de los años extremos (22) 2025.

ELABORÓ (23)  
  
ALEJANDRO VILLEDA VALDEZ

REVISÓ (24)  
  
ALEJANDRO VILLEDA VALDEZ  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)  
  
PAMELA ALEJANDRA GIL SOLIS  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA: 30/06/2025 (26)