

VILLAHERMOSA, TABASCO; A 02 DE OCTUBRE DE 2025

MEMORÁNDUM NO. DIF/CG/DOC/1971/2025
ASUNTO: 3ER. REPORTE TRIMESTRAL
DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CATALINA ARIAS LÓPEZ
RESPONSABLE DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVO
PRESENTE

En alcance al **Memorándum No. DIF/CG/DOC/1958/2025**, se envía a usted 3er. Reporte Documental de los Archivos de Trámite de la Unidad Administrativa de la Subdirección de Atención Ciudadana con corte al 30 de septiembre del año 2025, mismas que se harán llegar vía correo electrónico.

2S.1 PROGRAMAS SOCIALES DE ATENCIÓN A FAMILIAS Y POBLACIÓN VULNERABLE
11C.4 PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN.
8C.16 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIO
8C.17 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Julio del Carmen Contreras Sánchez
Dirección de Oficina de Coordinación



Elaboró
Sandra Escalante Hernández
Departamento Archivo, Registro y Control

Validó
Julio del Carmen Contreras Sánchez
Director de Oficina de Coordinación



ARCHIVO DE TRÁMITE 2025

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE OFICINA DE COORDINACIÓN

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA

FONDO: DIF

SECCIÓN: 2S.1 ASISTENCIA SOCIAL

SERIE: 2S.1 PROGRAMAS SOCIALES DE ATENCIÓN A FAMILIAS Y POBLACIÓN VULNERABLE

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)	OBSERVACIONES (19)		
									VALORES DOCUMENTALES (16)			PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE		
1	1	DIF.2S.1/01/2025	APARATOS ORTOPÉDICOS	VALES ORIGINALES DE ENTREGA DE APOYO DE APARATOS ORTOPÉDICOS 2025 CON EXPEDIENTES DE DOCUMENTOS PERSONALES DE LOS BENEFICIARIOS	02/01/2025			X	FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	X	X	X	2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA LIBRERO S/N DE INVENTARIO.
2	1	DIF.2S.1/02/2025	LENTES	VALES ORIGINALES DE ENTREGA DE APOYO DE MATERIALES DE CIRUGÍA 2025 CON EXPEDIENTES DE DOCUMENTOS PERSONALES DE LOS BENEFICIARIOS	08/02/2025			X				X	X	X	2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA LEFORO, CAJAS, SOBRE UNA MESA EN LA OFICINA DEL DR. MARCO ANTONIO LOPEZ RODRÍGUEZ
3	1	DIF.2S.1/03/2025	COLOSTOMIA	VALES ORIGINALES DE ENTREGA DE APOYO DE MATERIAL DE CIRUGÍA 2025 CON EXPEDIENTES DE DOCUMENTOS PERSONALES DE LOS BENEFICIARIOS	09/04/2025			X				X	X	X	2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA LIBRERO DE MADERA COLOR CAFÉ OSCURO, S/N DE INVENTARIO,
4	1	DIF.2S.1/04/2025	COMPRA DIRECTA DE MEDICAMENTOS	VALES ORIGINALES DE ENTREGA DE APOYO DE MATERIAL DE CIRUGÍA 2025 CON EXPEDIENTES DE DOCUMENTOS PERSONALES DE LOS BENEFICIARIOS	01/04/2025			X				X	X	X	2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA LIBRERO TRIPLAY COLOR NEGRO S/N DE INVENTARIO
5	1	DIF.2S.1/05/2025	APOYO SOCIAL	VALES ORIGINALES DE ENTREGA DE APOYO DE MATERIAL DE CIRUGÍA 2025 CON EXPEDIENTES DE DOCUMENTOS PERSONALES DE LOS BENEFICIARIOS	12/03/2025			X				X	X	X	2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA LIBRERO DE MADERA COLOR CAFÉ OSCURO S/N DE INVENTARIO
6	1	DIF.2S.1/06/2025	HERITROPOYECTINA	VALES ORIGINALES DE ENTREGA DE ERITROPOYETINA 2025 CON EXPEDIENTES DE DOCUMENTOS PERSONALES DE LOS BENEFICIARIOS	01/04/2025			X				X	X	X	2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA LEFORO, EN UN LIBRERO DE MADERA COLOR CAFÉ OSCURO S/N DE INVENTARIO

El presente inventario consta de _01_ hoja y ampara la cantidad de _06_ expedientes de los años extremos _2025_.

ELABORÓ (23)

SELENE PEREZ PEREGRINO
JEFE DE DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO NORMATIVO

REVISÓ (24)

SANDRA ESCALANTE HERNÁNDEZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

JULIO DEL CARMEN SANCHEZ CONTRERAS
DIRECTOR DE OFICINA DE COORDINACION

FECHA DE ENTREGA: 30/09/2025



ARCHIVO DE TRÁMITE 2025

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE OFICINA DE COORDINACIÓN

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA

FONDO: DF

SECCIÓN: BC TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN

SERIE: BC.16 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (16)	OBSERVACIONES (19)					
									VALORES DOCUMENTALES (16)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)									
1	1	DIF.BC.16/01/2025	EXPEDIENTES DE ARCHIVO 2025	DOCUMENTOS DERIVADOS DE LA GESTIÓN DE ARCHIVO DOCUMENTAL	24/01/2025			X	FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN
																2	5	7	SUBDIRECCION DE ATENCION CIUDADANA	LIBREJO DE MADERA COLOR GRIS OSCURO S/N DE INVENTARIO	SE ENCUENTRA EN EL DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO NORMATIVO EN PROCESO DE GENERAR EXPEDIENTES

El presente inventario consta de (20) _01_ hoja y ampara la cantidad de (21) _01_ expedientes de los años extremos (22) _2025_.

ELABORÓ (23)

SELENE PEREZ PEDECRINO
JEFÉ DE DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO NORMATIVO

REVISÓ (24)

SANDRA ESCALANTE HERNÁNDEZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

JULIO DEL CARMEN SÁNCHEZ CONTRERAS
DIRECTOR DE OFICINA DE COORDINACIÓN

FECHA DE ENTREGA: 30/09/2025



ARCHIVO DE TRÁMITE 2025

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE OFICINA DE COORDINACIÓN

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA

FONDO: DIF

SECCIÓN: BC TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN

SERIE: BC.17 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL					UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)	OBSERVACIONES (19)						
									VALORES DOCUMENTALES (16)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)									
1	1	DIF.BC.17/01/2025	BITACORA DE SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	BITACORA DE CORRESPONDENCIA EN DONDE SE ASIENTA LA RECEPCIÓN, REGISTRO, SEGUIMIENTO Y DESPACHO DE LA DOCUMENTACIÓN PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE LOS ARCHIVOS DE TRAMITE.	08/01/2025			FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	SE ENCUENTRA ABIERTO EL FORMATO DE CORRESPONDENCIA YA QUE SE ALIMENTA A DIARIAMENTE.

El presente inventario consta de (20) _01_ hoja y ampara la cantidad de (21) _01_ expedientes de los años extremos (22) _2025_.

ELABORÓ (23)

SELENE PEREZ PEREGRINO
JEFÉ DE DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO NORMATIVO

REVISÓ (24)

SANDRA ESCALANTE HERNÁNDEZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

JULIO DEL CARMEN SÁNCHEZ CONTRERAS
DIRECTOR DE OFICINA DE COORDINACIÓN

FECHA DE ENTREGA: 30/09/2025



ARCHIVO DE TRÁMITE 2025

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE OFICINA DE COORDINACIÓN

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA

FONDO: DIF

SECCIÓN: 11 C PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS.

SERIE: TIC.4 PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN.

NÚMERO CONSECUTIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)	OBSERVACIONES (19)					
									VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)								
									FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN
1	1	DIF.TIC.4/01/2025	PTAR / PTCI	EXPEDIENTES DE REPORTES TRIMESTRALES DE CONTROL INTERNO (PTCI) Y MATRIZ DE RIESGO (PTAR) 2024	24/01/2025				X			X				2	5	7	SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	ACTI507000905	DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO NORMATIVO (1 CARPETA)

El presente inventario consta de (20) _01_ hoja y ampara la cantidad de (21) _01_ expedientes de los años extremos (22) _2025_.

ELABORÓ (23)

SELENE PEREZ PEREGRINO
JEFE DE DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO NORMATIVO

REVISÓ (24)

SANDRA ESCALANTE HERNÁNDEZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

JULIO DEL CARMEN SÁNCHEZ CONTRERAS
DIRECTOR DE OFICINA DE COORDINACIÓN

FECHA DE ENTREGA: 30/09/2025