

VILLAHERMOSA, TABASCO; A 30 DE JUNIO DE 2025

MEMORÁNDUM DIF/UAF/SPF/1337/2025
ASUNTO: OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA
EN MATERIA DE ARCHIVO

CATALINA ARIAS LÓPEZ
RESPONSABLE DEL ÁREA CORDINADORA DE ARCHIVOS
DEL SISTEMA DIF-TABASCO

P R E S E N T E.

En atención a su circular DIF/UAF/SSN/ACA/010/2025, donde se solicita la actualización de la información relacionado con los archivos de trámite 2025; se remite de manera digital y actualizada los inventarios documentales (Archivo de Trámite 2025) y el cual se anexa en la siguiente tabla de los documentos solicitados.

1.- Segundo trimestre 2025

Inventario documentales (Archivo de Trámite 2025), Actualizado (digital).

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.



Atentamente

Sara Guadalupe Aguilar Mujica
Subdirectora de Planeación y Finanzas

C.c.p.- Víctor De Dios Gómez- Coordinador General del Sistema DIF Tabasco. Para su conocimiento.
Pamela Alejandra Gil Solís - Titular de la Unidad de Administración y Finanzas. Para su conocimiento.
Archivo/Minutario

Elaboró
Carlos Hernández Salvador
Responsable de Archivo de Trámite (RAT)

Validó
Rubisel Castellanos Guzmán
Jefe del Departamento de Contabilidad



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZA (DEPTO. CONTABILIDAD)

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 5C RECURSOS FINANCIEROS

SERIE: (6) SC.3 GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)	OBSERVACIONES (19)					
									VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)									
									FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1	1	DIF.5C.3/1/2025	RAMO 28 FUENTE DE FINANCIENTO	GASTOS DE OPERACIÓN Y SERVICIOS PERSONALES ORDEN DE PAGO, POLIZAS DE DIARIO, ORDEN Y SALIDAS DE ALMACEN DEL MES ENERO A MAYO 2025	01/01/2025	-	-	X	X			X	X	X	X	2	8	10	INMUEBLE DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	MUEBLE: 0304002006	ACT40100003012019 C:\Users\germancruz\OneDrive\SCANNER RICOH 20220209 ESCANEADO DE DOCUMENTOS	EXPEDIENTE EN PROCESO, SU FINALIZACIÓN ES AL CIERRE DE AÑO 2025
2	2	DIF.5C.3/2/2025	RAMO 33 FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GASTOS DE OPERACIÓN Y SERVICIOS PERSONALES ORDEN DE PAGO, POLIZAS DE DIARIO, ORDEN Y SALIDAS DE ALMACEN DEL MES ENERO A MAYO 2025	01/01/2025	-	-	X	X			X	X	X	X	2	8	10	INMUEBLE DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	MUEBLE: 0304002106	ACT40100003012019 C:\Users\germancruz\OneDrive\SCANNER RICOH 20220209 ESCANEADO DE DOCUMENTOS	EXPEDIENTE EN PROCESO, SU FINALIZACIÓN ES AL CIERRE DE AÑO 2025
3	3	DIF.5C.3/3/2025	INGRESOS PROPIOS	GASTOS DE OPERACIÓN Y SERVICIOS PERSONALES ORDEN DE PAGO, POLIZAS DE DIARIO, ORDEN Y SALIDAS DE ALMACEN DEL MES ENERO A MAYO 2025	01/02/2025	-	-	X	X			X	X	X	X	2	8	10	INMUEBLE DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	MUEBLE: 0304002106	ACT40100003012019 C:\Users\germancruz\OneDrive\SCANNER RICOH 20220209 ESCANEADO DE DOCUMENTOS	EXPEDIENTE EN PROCESO, SU FINALIZACIÓN ES AL CIERRE DE AÑO 2025
4	4	DIF.5C.3/4/2025	INGRESOS ESTATALES	GASTOS DE OPERACIÓN Y SERVICIOS PERSONALES ORDEN DE PAGO, POLIZAS DE DIARIO, ORDEN Y SALIDAS DE ALMACEN DEL MES ENERO A MAYO 2025	01/02/2025	-	-	X	X			X	X	X	X	2	8	10	INMUEBLE DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	MUEBLE: 0304002106	ACT40100003012019 C:\Users\germancruz\OneDrive\SCANNER RICOH 20220209 ESCANEADO DE DOCUMENTOS	EXPEDIENTE EN PROCESO, SU FINALIZACIÓN ES AL CIERRE DE AÑO 2025
5	5	DIF.5C.3/5/2025	RAMO 12	GASTOS DE OPERACIÓN RAMO 12	01/02/2025	-	-	X	X			X	X	X	X	2	8	10	INMUEBLE DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	MUEBLE: 0304002006	ACT40100003012019 C:\Users\germancruz\OneDrive\SCANNER RICOH 20220209 ESCANEADO DE DOCUMENTOS	EXPEDIENTE EN PROCESO, SU FINALIZACIÓN ES AL CIERRE DE AÑO 2025
6	6	DIF.5C.3/6/2025	TALONES DE PAGO	COMPROBANTE QUE EMITE LA DEPENDENCIA PARA LAS PERSONAS EMPLEADAS, JUBILADAS Y PENSIONADAS.	01/01/2025	-	-	X	X			X	X	X	X	2	8	10	INMUEBLE DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	MUEBLE: ACTD011041792021	ACT40100002512015	EXPEDIENTE EN PROCESO, SU FINALIZACIÓN ES AL CIERRE DE AÑO 2025

El presente inventario consta de (20) 1 hoja y ampara la cantidad de (21) 5 expedientes de los años extremos (22) 2025.

ELABORÓ (23)

CARLOS HERNÁNDEZ SALVADOR
JEFE DE ÁREA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO)

REVISÓ (24)

CARLOS HERNÁNDEZ SALVADOR
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

SARA GUADALUPE AGUILAR MUJICA
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS

FECHA DE ELABORACIÓN: 30/06/2025(26)



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZA (DEPTO. RECURSOS FINANCIEROS)

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) SC RECURSOS FINANCIEROS

SERIE: (6) SC4 INGRESOS

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)	OBSERVACIONES (19)	
									VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)					
1	1	DIF.SC.4/1/2025	CONTRATO BANCARIO DE APERTURA DE CUENTAS 2025	APERTURA DE CUENTAS, NOTIFICACIONES Y CANCELACION.	01/01/2025	-		X	X		X	X	X	2	8	10	ARCHIVERO FIJO EN LA PARED, 2do. LIBRERO NIVEL 3	ACT40100003192019 EXPEDIENTE EN PROCESO, SU FINALIZACIÓN ES AL CIERRE DE AÑO 2025

El presente inventario consta de (20) 1 hoja y ampara la cantidad de (21) 1 expedientes de los años extremos (22) 2025.

ELABORÓ (23)

CARLOS HERNÁNDEZ SALVADOR
JEFE DE ÁREA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO)

REVISÓ (24)

CARLOS HERNÁNDEZ SALVADOR
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

SARA GUADALUPE AGUILAR MUJICA
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS

FECHA DE ELABORACIÓN: 30/06/2025(26)



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZA (DEPTO. CONTABILIDAD)

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) SC.5 RECURSOS FINANCIEROS

SERIE: (6) SC.5 LIBRO CONTABLE

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)	OBSERVACIONES (19)			
									VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)							
1	1	DIF.5C.5/1/2025	LIBROS CONTABLES EJERCICIO 2025.	DOCUMENTO DONDE SE REFLEJA Y PLASMA TODA LA INFORMACIÓN ECONÓMICA, FINANCIERA Y CONTABLE DE UNA INSTITUCIÓN.	01/01/2025	-	-	FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN
								X	X	X	X	X	X	X	2	8	10	INMUEBLE DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS (DTG. CONTABILIDAD)	ACTDII150111892021 C:\Users\ubebica\stallion\Desktop\SC.5 LIBROS CONTABLES	EXPEDIENTE EN PROCESO . SU FINALIZACIÓN ES AL CIERRE DE AÑO 2025 INFORMACIÓN EN EQUIPO CÓMPUTO

El presente inventario consta de (20) 1 hoja y ampara la cantidad de (21) 1 expedientes de los años extremos (22) 2025.

ELABORÓ [23]

CARLOS HERNÁNDEZ SALVADOR
JEFE DE ÁREA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO)

REVISÓ [24]

CARLOS HERNÁNDEZ SALVADOR
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ [25]

SARA GUADALUPE AGUILAR MUJICA
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS

FECHA DE ELABORACIÓN: 30/06/2025[26]



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS (DEPTO. CONTABILIDAD)

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) 5C RECURSOS FINANCIEROS

SERIE: (6) 5C & REGISTRO CONTABLE

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)	OBSERVACIONES (19)			
									VALORES DOCUMENTALES (16)				PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17)							
1	1	DIF.5C.6/1/2025	LISTADO DE POLIZAS	MOVIMIENTO DE LOS RECURSOS EN LOS LIBROS CONTABLES	01/01/2025	-		FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN

El presente inventario consta de (20) 1 hoja y ampara la cantidad de (21) 1 expedientes de los años extremos (22) 2025.

ELABORÓ (23)

REVISÓ (24)

AUTORIZÓ (25)

FECHA DE ELABORACIÓN: 30/06/2025(26)

CARLOS HERNÁNDEZ SALVADOR
JEFE DE ÁREA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO)CARLOS HERNÁNDEZ SALVADOR
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITESARA GUADALUPE AGUILAR MUJICA
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS

C:\Users\hbacl\OneDrive -
elang\Desktop\5C
ACTD\150111892021
EXPEDIENTE EN PROCESO, SU
FINALIZACIÓN ES AL CIERRE DE
AÑO 2025
6 REGISTROS
CONTABLES
INFORMACIÓN EN EQUIPO
COMPUTO



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: (1) SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (2) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA (3) SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZA (DEPTO. CONTABILIDAD)

FONDO: (4) DIF

SECCIÓN: (5) SC RECURSOS FINANCIEROS

SERIE: (6) SC.24 ESTADOS FINANCIEROS

NÚMERO CONSECUITIVO (7)	NÚMERO DE EXP (8)	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA (9)	TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)	DESCRIPCIÓN (11)	FECHA DE INICIO (12)	FECHA FINAL (13)	NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14)	SOPORTE DOCUMENTAL (15)	VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)	OBSERVACIONES (19)					
									FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN
1	1	DIF.5C.24/1/2025	ESTADOS FINANCIEROS MES DE ENERO 2025	INFORMES QUE SE UTILIZAN EN LA INSTITUCIÓN PARA DAR A CONOCER SU SITUACIÓN ECONOMICA Y FINANCIERA	01/01/2025	31/01/2025	636	X X			X X	X				2	8	10	INMUEBLE DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS (DTO. CONTABILIDAD)	REPISA DE CONCRETO SIN NUMERO DE INVENTARIO	PRIMEL NIVEL DE LA REPISA
2	2	DIF.5C.24/2/2025	ESTADOS FINANCIEROS MES DE FEBRERO 2025	INFORMES QUE SE UTILIZAN EN LA INSTITUCIÓN PARA DAR A CONOCER SU SITUACIÓN ECONOMICA Y FINANCIERA	01/02/2025	28/02/2025	650	X X			X X	X				2	8	10	INMUEBLE DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS (DTO. CONTABILIDAD)	REPISA DE CONCRETO SIN NUMERO DE INVENTARIO	PRIMEL NIVEL DE LA REPISA
3	3	DIF.5C.24/3/2025	ESTADOS FINANCIEROS MES DE MARZO 2025	INFORMES QUE SE UTILIZAN EN LA INSTITUCIÓN PARA DAR A CONOCER SU SITUACIÓN ECONOMICA Y FINANCIERA	01/03/2025	31/03/2025	772	X X			X X	X				2	8	10	INMUEBLE DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS (DTO. CONTABILIDAD)	REPISA DE CONCRETO SIN NUMERO DE INVENTARIO	PRIMEL NIVEL DE LA REPISA
4	4	DIF.5C.24/4/2025	ESTADOS FINANCIEROS MES DE ABRIL 2025	INFORMES QUE SE UTILIZAN EN LA INSTITUCIÓN PARA DAR A CONOCER SU SITUACIÓN ECONOMICA Y FINANCIERA	01/04/2025	31/05/2025	763	X X			X X	X				2	8	10	INMUEBLE DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FINANZAS (DTO. CONTABILIDAD)	REPISA DE CONCRETO SIN NUMERO DE INVENTARIO	PRIMEL NIVEL DE LA REPISA

El presente inventario consta de (20) 1 hoja y ampara la cantidad de (21) 4 expedientes de los años extremos (22) 2025.

ELABORÓ (23)

REVISÓ (24)

AUTORIZÓ (25)

FECHA DE ELABORACIÓN: 30/06/2025(26)

CARLOS HERNÁNDEZ SALVADOR
JEFE DE ÁREA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO)

CARLOS HERNÁNDEZ SALVADOR
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

SARA GUADALUPE AGUILAR MUJICA
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS