

VILLAHERMOSA, TABASCO; A 31 DE MARZO DE 2026

MEMORANDUM DIF/UAF/SRMSG/0501/2026

ASUNTO: ENVÍO INVENTARIOS DOCUMENTALES DE
ARCHIVO DE TRÁMITE 1ER. TRIMESTRE 2026

FIOUR DA LIZZIO CERINO ALVARADO
RESPONSABLE DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS
P R E S E N T E

En seguimiento y para dar cumplimiento a la información requerida mediante la CIRCULAR/DIF/UAF/SSN/ACA/004/2026, relacionada con las Obligaciones de Transparencia en Materia de Archivo, adjunto me permito enviar a usted de manera digital en formato PDF y Excel, la información del Primer Trimestre 2026, con corte al 31 de marzo del presente año, correspondiente a:

- Inventarios Documentales (Archivos de Trámite) ejercicio 2026

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Concepción Salinas Alegría
Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios Generales



C.C.P.- Pamela Alejandra Gil Solís, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas, Para su conocimiento.
Archivo/Minutario

Elaboró 
María Zuleika de la Torre Pérez
Responsable de Archivo de Trámite

Validó 
Concepción Salinas Alegría
Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios Generales



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA : UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO)

FONDO: DIF

SECCIÓN: 5C RECURSOS FINANCIEROS

SERIE: 5C.3 GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL

NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	NÚMERO TOTAL DE FOJAS	SOPORTE DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
											VALORES DOCUMENTALES				PLAZOS DE CONSERVACIÓN							
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN		
1	1	DIF.5C.3/1/2026	ENTRADAS Y SALIDAS DE ALMACÉN CAPITULO 2000 AÑO 2026	REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MATERIALES E INSUMOS ADQUIRIDOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES DEL SISTEMA DIF TABASCO	02/01/2026			X			X					2 AÑOS	8 AÑOS	10 AÑOS	ALMACÉN GENERAL	ANAQUEL INVENTARIO DIF-1000043919		13 LEGAJOS (EXPEDIENTE ACTIVO)
2	2	DIF.5C.3/2/2026	INFORMES DE ALMACÉN GENERAL 2026	INFORME MENSUAL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE ALMACÉN	05/02/2026			X			X					2 AÑOS	8 AÑOS	10 AÑOS	ALMACÉN GENERAL	ANAQUEL INVENTARIO DIF-1000043919		1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)
3	3	DIF.5C.3/3/2026	ENTRADAS Y SALIDAS DE ALMACÉN CAPITULO 5000 AÑO 2026	REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS DE BIENES ADQUIRIDOS PARA EL EQUIPAMIENTO DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES DEL SISTEMA DIF TABASCO	02/03/2026			X			X					2 AÑOS	8 AÑOS	10 AÑOS	ALMACÉN GENERAL	ANAQUEL INVENTARIO DIF-1000043919		1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)

El presente inventario consta de 1 hoja y ampara la cantidad de 3 expedientes de los años extremos 2026

ELABORÓ

RENÉ DE LA O DAMIÁN
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO

REVISÓ

MARÍA ZULEIKA DE LA TORRE PÉREZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

PAMELA ALEJANDRA GIL SOLIS
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

CONCEPCIÓN SALINAS ALEGRÍA
SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA DE ENTREGA: 31/03/2026



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA : UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES)

FONDO: DIF

SECCIÓN: 6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA

SERIE: 6C.3 CONTRATACIONES PÚBLICAS

SUBSERIE: 6C.3.2 LICITACIÓN SIMPLIFICADA MAYOR O MENOR

NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	NÚMERO TOTAL DE FOJAS	SOPORTE DOCUMENTAL		VIGENCIA DOCUMENTAL									UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
										VALORES DOCUMENTALES				PLAZOS DE CONSERVACIÓN									
										FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN					PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN
1	1	DIF.6C.3.2/1/2026	PRIMERA SESIÓN ORDINARIA CON RECURSOS INGRESOS PROPIOS GENERADOS	CONTRATACIÓN DE LA PARTIDA 21601.- MATERIAL DE LIMPIEZA Y 24901.- OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	03/02/2026	10/02/2026		X			X						2	10	12	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ARCHIVERO INVENTARIO DIF1000243518 NIVEL 1		1 LEGAJO
2	2	DIF.6C.3.2/2/2026	PRIMERA SESIÓN ORDINARIA CON RECURSOS FEDERALES RAMO 28	CONTRATACIÓN DE LA PARTIDA 21101.- MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y 32701.- PATENTES, DERECHOS DE AUTOR, REGALÍAS Y OTROS.	03/02/2026	10/02/2026		X			X						2	10	12	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ARCHIVERO INVENTARIO DIF1000243518 NIVEL 1		1 LEGAJO
3	3	DIF.6C.3.2/3/2026	PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA CON RECURSOS INGRESOS PROPIOS GENERADOS	CONTRATACIÓN DE LA PARTIDA 21601.- MATERIAL DE LIMPIEZA Y 24901.- OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	10/02/2026	13/02/2026		X			X						2	10	12	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ARCHIVERO INVENTARIO DIF1000243518 NIVEL 1		1 LEGAJO
4	4	DIF.6C.3.2/4/2026	PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA CON RECURSOS FEDERALES RAMO 28	CONTRATACIÓN DE LA PARTIDA 32701.- PATENTES, DERECHOS DE AUTOR, REGALÍAS Y OTROS	12/02/2026	16/02/2026		X			X						2	10	12	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ARCHIVERO INVENTARIO DIF1000243518 NIVEL 1		1 LEGAJO
5	5	DIF.6C.3.2/5/2026	SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA CON RECURSOS FEDERALES RAMO 28	CONTRATACIÓN DE LA PARTIDA 26102.- COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES DESTINOS A SERVICIOS PÚBLICOS Y LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS PÚBLICOS; Y 26103.- COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES DESTINOS A SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	04/03/2026	12/03/2026		X			X						2	10	12	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ARCHIVERO INVENTARIO DIF1000243518 NIVEL 1		1 LEGAJO
6	6	DIF.6C.3.2/6/2026	SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA CON RECURSOS INGRESOS PROPIOS GENERADOS	CONTRATACIÓN DE LA PARTIDA 38201.- GASTOS DE ORDEN SOCIAL	06/03/2026	10/03/2026		X			X						2	10	12	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ARCHIVERO INVENTARIO DIF1000243518 NIVEL 1		1 LEGAJO



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES)

FONDO: DIF

SECCIÓN: 6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA

SERIE: 6C.3 CONTRATACIONES PÚBLICAS

SUBSERIE: 6C.3.3 ADJUDICACIÓN DIRECTA

NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CODIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	NÚMERO TOTAL DE	SOPORTE DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
											VALORES DOCUMENTALES				PLAZOS DE CONSERVACIÓN						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE		POSICIÓN
1	1	DIF.6C.3.3/1/2026	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES (CENTRO GERONTOLÓGICO) RAMO 28 (GER-21, AT-21, AFE-21, MA-21, CH-21, MU-21, ANNA-21) MES ENERO	PROCESO DE FACTURACIÓN DE COMPRA DIRECTA DE ALIMENTOS PARA LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES (CENTRO GERONTOLÓGICO) RAMO 28, ENERO.	03/02/2026	09/02/2026	295	X			X				2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS GENERALES (AREA DE ARCHIVO)	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
2	2	DIF.6C.3.3/2/2026	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES (CASA DEL ÁRBOL) RAMO 33 (AL-CA-21, AL-CH-21, AL-IPM-21, AL-MA-21, AL-MUJ-21, ALIM-FE-21, COLIBRÍ-21) MES ENERO	PROCESO DE FACTURACIÓN DE COMPRA DIRECTA DE ALIMENTOS PARA LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES (CASA DEL ÁRBOL) RAMO 33, ENERO.	03/02/2026	06/02/2026	422	X			X				2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS GENERALES (AREA DE ARCHIVO)	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
3	3	DIF.6C.3.3/3/2026	PROYECTO GO-14 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL	04/02/2026	04/02/2026	17	X			X				2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS GENERALES (AREA DE ARCHIVO)	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
4	4	DIF.6C.3.3/4/2026	PROYECTO DI-R33-OA-55 DOC, RAMO 33. OTROS APOYOS DE ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD (DOC) DEL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD (DOC)	04/02/2026	19/02/2026	830	X			X				2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS GENERALES (AREA DE ARCHIVO)	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		2 LEGAJOS
5	5	DIF.6C.3.3/5/2026	PROYECTO CH-21 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES DEL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES	05/02/2026	05/02/2026	17	X			X				2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS GENERALES (AREA DE ARCHIVO)	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
6	6	DIF.6C.3.3/6/2026	PROYECTO AT-21 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES DEL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES	06/02/2026	06/02/2026	26	X			X				2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS GENERALES (AREA DE ARCHIVO)	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
7	7	DIF.6C.3.3/7/2026	PROYECTO MU-21 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES DEL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES	06/02/2026	06/02/2026	17	X			X				2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS GENERALES (AREA DE ARCHIVO)	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA : UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES)

FONDO: DIF

SECCIÓN: 6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA

SERIE: 6C.3 CONTRATACIONES PÚBLICAS

SUBSERIE: 6C.3.3 ADJUDICACIÓN DIRECTA

NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	NÚMERO TOTAL DE	SOPORTE DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
											VALORES DOCUMENTALES				PLAZOS DE CONSERVACIÓN						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE		POSICIÓN
8	8	DIF.6C.3.3/8/2026	PROYECTO MA-21 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES DEL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES	06/02/2026	06/02/2026	18	X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS GENERALES (AREA DE ARCHIVO)	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
9	9	DIF.6C.3.3/9/2026	PROYECTO GO-60 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DEL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	06/02/2026	18/02/2026	31	X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS GENERALES (AREA DE ARCHIVO)	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
10	10	DIF.6C.3.3/10/2026	PROYECTO PMCA-21 RAMO 33. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES DEL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES	06/02/2026	06/02/2026	20	X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS GENERALES (AREA DE ARCHIVO)	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
11	11	DIF.6C.3.3/11/2026	PROYECTO ICA-21 RAMO 33. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES DEL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES	06/02/2026	16/02/2026	97	X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS GENERALES (AREA DE ARCHIVO)	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
12	12	DIF.6C.3.3/12/2026	PROYECTO CA-21 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES DEL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES	06/02/2026	18/02/2026	89	X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS GENERALES (AREA DE ARCHIVO)	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
13	13	DIF.6C.3.3/13/2026	PROYECTO JV-14 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL	09/02/2026	09/02/2026	15	X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
14	14	DIF.6C.3.3/14/2026	PROYECTO CAAT-14 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL	10/02/2026	18/02/2026	31	X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA : UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES)

FONDO: DIF

SECCIÓN: 6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA

SERIE: 6C.3 CONTRATACIONES PÚBLICAS

SUBSERIE: 6C.3.3 ADJUDICACIÓN DIRECTA

NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CODIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	NÚMERO TOTAL DE	SOPORTE DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
											VALORES DOCUMENTALES				PLAZOS DE CONSERVACIÓN							
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN		
15	15	DIF.6C.3.3/15/2026	PROYECTO GO-21 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES DEL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES	11/02/2026	12/02/2026	99	X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
16	16	DIF.6C.3.3/16/2026	PROYECTO GO-15 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROCURADURIA ESTATAL DE PROTECCION DE LA FAMILIA Y DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE PROCURADURIA ESTATAL DE PROTECCION DE LA FAMILIA Y DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MES DE FEBRERO	11/02/2026	12/02/2026	24	X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
17	17	DIF.6C.3.3/17/2026	PROYECTO ECN-14 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL	18/02/2026	18/02/2026	15	X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
18	18	DIF.6C.3.3/18/2026	PROYECTO MCVE-14 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL	18/02/2026	18/02/2026	15	X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
19	19	DIF.6C.3.3/19/2026	PROYECTO JCGP-14 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL	18/02/2026	18/02/2026	15	X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
20	20	DIF.6C.3.3/20/2026	PROYECTO ESLM-14 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL	18/02/2026	18/02/2026	15	X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO
21	21	DIF.6C.3.3/21/2026	PROYECTO JMPS-14 RAMO 28. GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL MES DE FEBRERO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL	18/02/2026	18/02/2026	15	X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES)

FONDO: DIF

SECCIÓN: 6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA

SERIE: 6C.3 CONTRATACIONES PÚBLICAS

SUBSERIE: 6C.3.3 ADJUDICACIÓN DIRECTA

NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CODIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	NÚMERO TOTAL DE	SOPORTE DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES		
											VALORES DOCUMENTALES				PLAZOS DE CONSERVACIÓN							
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACION	PLAZO TOTAL DE CONSERVACION	INMUEBLE	MUEBLE		POSICIÓN	
22	22	DIF.6C.3.3/22/2026	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES (CENTRO GERONTOLÓGICO) RAMO 28 (GER-21, CA-21, AT-21, MA-21, CH-21, MU-21, AFE-21, ANNA-21) MES FEBRERO	PROCESO DE FACTURACIÓN DE COMPRA DIRECTA DE ALIMENTOS PARA LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES (CENTRO GERONTOLÓGICO) RAMO 28, FEBRERO.	02/03/2026	04/03/2026		X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)
23	23	DIF.6C.3.3/23/2026	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES (CASA DEL ÁRBOL) RAMO 33 (AL-CA-21, AL-CH-21, AL-IPM-21, AL-MA-21, AL-MUJ-21, ALIM-FE-21, COLIBRÍ-21) MES FEBRERO	PROCESO DE FACTURACIÓN DE COMPRA DIRECTA DE ALIMENTOS PARA LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES (CASA DE ÁRBOL) RAMO 33, FEBRERO.	02/03/2026	04/03/2026		X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)
24	24	DIF.6C.3.3/24/2026	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL, RAMO 28 (ECN-14, MCVE-14, JV-14, JMPS-14, ESLM-14, JCGP-14) MES FEBRERO	PROCESO DE FACTURACIÓN DE COMPRA DIRECTA DE ALIMENTOS PARA LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL (CAI), RAMO 28, FEBRERO.	02/03/2026	18/03/2026		X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ANAQUEL 1 SECCIÓN 1A NIVEL 1		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)
25	25	DIF.6C.3.3/25/2026	PROYECTO DI-IP25-GC-21 ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES DEL MES DE MARZO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL PARA LA CASA DEL ÁRBOL	02/03/2026	02/03/2026		X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	REPISA DE CONCRETO DEL ÁREA DE COMPRA DIRECTA		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)
26	26	DIF.6C.3.3/26/2026	PROYECTO DI-IP26-GO-58 GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE VOLUNTARIADO Y VINCULACIÓN INSTITUCIONAL CON SOCIEDAD CIVIL DEL MES DE MARZO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE VOLUNTARIADO Y VINCULACIÓN INSTITUCIONAL	02/03/2026	02/03/2026		X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	REPISA DE CONCRETO DEL ÁREA DE COMPRA DIRECTA		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)
27	27	DIF.6C.3.3/27/2026	PROYECTO DI-IP25-GO-57 GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE REHABILITACIÓN E INCLUSIÓN (DONATIVOS) DEL MES DE MARZO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS PARA LA DIRECCIÓN DE REHABILITACIÓN E INCLUSIÓN (DONATIVOS)	02/03/2026	02/03/2026		X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	REPISA DE CONCRETO DEL ÁREA DE COMPRA DIRECTA		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)
28	28	DIF.6C.3.3/28/2026	PROYECTO DI-R28-MA-21, RAMO 28, OPERATIVIDAD DEL CENTRO DE ATENCIÓN A MENORES Y ADOLESCENTES DEL MES DE MARZO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DEL CENTRO DE ATENCIÓN A MENORES Y ADOLESCENTES	02/03/2026	02/03/2026		X			X					2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	REPISA DE CONCRETO DEL ÁREA DE COMPRA DIRECTA		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES)

FONDO: DIF

SECCIÓN: 6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA

SERIE: 6C.3 CONTRATACIONES PÚBLICAS

SUBSERIE: 6C.3.3 ADJUDICACIÓN DIRECTA

NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	NÚMERO TOTAL DE	SOPORTE DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
											VALORES DOCUMENTALES				PLAZOS DE CONSERVACIÓN						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACION	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE		POSICIÓN
29	29	DIF.6C.3.3/29/2026	PROYECTO DI-R28-CH-21, RAMO 28, OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA CASA HOGAR DEL MES DE MARZO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS PARA LA CASA HOGAR, PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES	02/03/2026	02/03/2026		X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	REPISA DE CONCRETO DEL ÁREA DE COMPRA DIRECTA		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)
30	30	DIF.6C.3.3/30/2026	PROYECTO DI-R28-GO-60 GASTOS DE OPERACIÓN DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL MES DE MARZO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS Y MATERIALES PARA LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	02/03/2026	18/03/2026		X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	REPISA DE CONCRETO DEL ÁREA DE COMPRA DIRECTA		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)
31	31	DIF.6C.3.3/31/2026	PROYECTO DI-R33-OA-55, RAMO 33, OTROS APOYOS DE ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DEL MES DE MARZO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD (DOC)	02/03/2026	18/03/2026		X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	REPISA DE CONCRETO DEL ÁREA DE COMPRA DIRECTA		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)
32	32	DIF.6C.3.3/32/2026	PROYECTO DI-IP25-GO-57 GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE REHABILITACIÓN E INCLUSIÓN (2025) MES DE MARZO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS PARA LA DIRECCIÓN DE REHABILITACIÓN E INCLUSIÓN	03/03/2026	24/03/2026		X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	REPISA DE CONCRETO DEL ÁREA DE COMPRA DIRECTA		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)
33	33	DIF.6C.3.3/33/2026	PROYECTO DI-IP25-GC-60 ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS MES DE MARZO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	06/03/2026	06/03/2026		X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	REPISA DE CONCRETO DEL ÁREA DE COMPRA DIRECTA		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)
34	34	DIF.6C.3.3/34/2026	PROYECTO DI-IP25-GO-21 GASTOS DE OPERACIÓN PARA LA RESIDENCIA DE LA CASA DEL ÁRBOL (DONATIVOS) MES DE MARZO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA LA RESIDENCIA DE LA CASA DEL ÁRBOL (DONATIVOS)	06/03/2026	06/03/2026		X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	REPISA DE CONCRETO DEL ÁREA DE COMPRA DIRECTA		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)
35	35	DIF.6C.3.3/25/2026	PROYECTO DI-IP26-GO-60 GASTOS DE OPERACIÓN DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS MES DE MARZO	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	07/03/2026	12/03/2026		X							2 AÑOS	10 AÑOS	12 AÑOS	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	REPISA DE CONCRETO DEL ÁREA DE COMPRA DIRECTA		1 LEGAJO (EN PROCESO DE REVISIÓN Y FOLIADO)



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO)

FONDO: DIF

SECCIÓN: 6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA

SERIE: 6C.17 INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES

NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINA	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS	SOPORTE DOCUMENTAL		VERIFICACIÓN DOCUMENTAL							UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
										VALORES DOCUMENTALES				PLAZOS DE CONSERVACIÓN			INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN		
										ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN					
1	1	DIF.6C.17/01/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ORIENTACIÓN FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL DE 2026	14/01/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)
2	2	DIF.6C.17/02/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE 2026	15/01/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)
3	3	DIF.6C.17/03/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DE LA SECRETARÍA TÉCNICA Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DE LA SECRETARÍA TÉCNICA Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE 2026	19/01/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)
4	4	DIF.6C.17/04/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ALIMENTARIOS DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ALIMENTARIOS DE 2026	21/01/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)
5	5	DIF.6C.17/05/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES DE 2026	27/01/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)
6	6	DIF.6C.17/06/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DE LA UNIDAD DE APOYO JURÍDICO DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DE LA UNIDAD DE APOYO JURÍDICO DE 2026	28/01/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)
7	7	DIF.6C.17/07/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DE LA PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN DE LA FAMILIA Y DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DE LA PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN DE LA FAMILIA Y DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE 2026	29/01/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)
8	8	DIF.6C.17/08/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DE LA DIRECCIÓN DE REHABILITACIÓN E INCLUSIÓN DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE REHABILITACIÓN E INCLUSIÓN DE 2026	10/02/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)
9	9	DIF.6C.17/09/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DE LA DIRECCIÓN DE OFICINA DE COORDINACIÓN GENERAL DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE OFICINA DE COORDINACIÓN DE 2026	12/02/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)
10	10	DIF.6C.17/10/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DE LA DIRECCIÓN DE VOLUNTARIADO Y VINCULACIÓN INSTITUCIONAL CON SOCIEDAD CIVIL DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE VOLUNTARIADO Y VINCULACIÓN INSTITUCIONAL CON SOCIEDAD CIVIL DE 2026	12/02/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO)

FONDO: DIF

SECCIÓN: 6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA

SERIE: 6C.17 INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES

NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINA	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS	SOPORTE DOCUMENTAL			VICARIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
											VALORES DOCUMENTALES				PLAZOS DE CONSERVACIÓN						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE		POSICIÓN
11	11	DIF.6C.17/11/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE 2026	12/02/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)
12	12	DIF.6C.17/12/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE 2026	18/03/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)
13	13	DIF.6C.17/13/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE 2026	18/03/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)
14	14	DIF.6C.17/14/2026	RESGUARDOS DE ACTIVOS Y ACCESORIOS DE LA UNIDAD DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO DE 2026	RESGUARDOS ORIGINALES DE ACTIVOS Y ACCESORIOS, ACTAS CIRCUNSTANCIALES DEL 30% Y MINUTAS DE CONCILIACIÓN DE LA UNIDAD DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO DE 2026	18/03/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO	REPISAS EN OFICINA	COMPUTADORA INVENTARIO ACTDI51501109922020	1 LEGAJO (EXPEDIENTE ACTIVO)

El presente inventario consta de 2 hojas y ampara la cantidad de 14 expedientes de los años extremos 2026

ELABORÓ

RENÉ DE LA O DAMIÁN
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y ACTIVO FIJO

REVISÓ

MARÍA ZULEIKA DE LA TORRE PÉREZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

PAMELA ALEJANDRA GIL SOLÍS
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

CONCEPCIÓN SALINAS ALEGRÍA
SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA DE ENTREGA: 31/03/2026



ARCHIVO DE TRÁMITE INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y PROTECCIÓN CIVIL)

FONDO: DIF

SUBCIÓN: 9C SERVICIOS GENERALES

SERIE: 9C1 SERVICIOS BÁSICOS

NÚMERO DE EXPEDIENTE	NÚMERO DE EXPEDIENTE II	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	NÚMERO TOTAL DE PAGOS	REPORTE DOCUMENTAL			VERIFICACIÓN DOCUMENTAL									UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES
											VALORES DOCUMENTALES						PLAZOS DE CONSERVACIÓN						
											VÍDEO	FOTOGRAFÍA	REPRODUCCIÓN	ADMONISTRATIVO	LEGAL	FINANCIAL	CONTABLE	PLAZO DE INICIO	PLAZO DE CONSERVACIÓN				
1	1	DIF.7C.3/1/2026	PAGO DE SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA	PROCESO PARA EL PAGO DE SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE TODAS LAS UNIDADES DEL SISTEMA DIF TABASCO	22/01/2026			X			X					2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y PROTECCIÓN CIVIL (ÁREA OPERATIVA)	LIBRERO DE MADERA INVENTARIO 1507000390 NIVEL 3		1 LEGAJO	
2	2	DIF.7C.3/2/2026	PAGO DE SERVICIO DE CONSUMO AGUA POTABLE DE CEAS	PROCESO PARA EL PAGO DE SERVICIO DE AGUA POTABLE DE LAS UBR DE TEAPA Y CÁRDENAS	09/02/2026			X			X					2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y PROTECCIÓN CIVIL (ÁREA OPERATIVA)	LIBRERO DE MADERA INVENTARIO 1507000390 NIVEL 3		1 LEGAJO	
3	3	DIF.7C.3/3/2026	PAGO DE SERVICIO DE CONSUMO AGUA POTABLE DE SAS	PROCESO PARA EL PAGO DE SERVICIO DE AGUA POTABLE DE LOS CENTROS DEL SISTEMA DIF TABASCO	03/03/2026			X			X					2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y PROTECCIÓN CIVIL (ÁREA OPERATIVA)	LIBRERO DE MADERA INVENTARIO 1507000390 NIVEL 3		1 LEGAJO	

El presente inventario consta de 1 hoja y ampara la cantidad de 3 expedientes de los años extremos 2026

ELABORÓ

VÍCTOR MANUEL BARRUETA ARIAS
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
Y PROTECCIÓN CIVIL

REVISÓ

MARÍA ZULEIKA DE LA TORRE PÉREZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

PAMELA ALEXANDRA GIL SOLÍS
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

CONCEPCIÓN SALINAS ALEGRIÁ
SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA DE ENTREGA: 31/03/2026



ARCHIVO DE TRÁMITE INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA 1 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y PROTECCIÓN CIVIL)

FONDO: DIF

SERCIÓN 9C SERVICIOS GENERALES

SERIES 7C3 SERVICIOS DE TELEFONÍA, TELEFONÍA CELULAR Y RADIOLOCALIZACIÓN

NÚMERO CORRELATIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARQUEOLÓGICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS	SOPORTE DOCUMENTAL			VERIFICACIÓN DOCUMENTAL						UBICACIÓN DE ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES		
											VALORES DOCUMENTALES				PLAZOS DE CONSERVACIÓN							
								FOLIO	ANEXOS	REPRODUCCIONES	ADMINISTRATIVO	LEGAL	PERICIAL	CONTABLE	PLAZO DE TRÁMITE	PLAZO DE CONSERVACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	SERIE	LIBRO		FOLIO	
1	1	DIF.7C.8/2026	PAGO DE SERVICIO DE TELEFONÍA E INTERNET	PROCESO PARA EL PAGO DE SERVICIO TELEFONÍA E INTERNET DE TELMEX DE ENERO - DICIEMBRE 2026	22/01/2026			X				X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y PROTECCIÓN CIVIL (ÁREA OPERATIVA)	LIBRERO DE MADERA INVENTARIO 1507000390 NIVEL 3		1 LEGAJO

El presente inventario consta de 1 hoja y ampara la cantidad de 1 expediente de los años extremos 2026

ELABORÓ

VÍCTOR MANUEL BARRIETA ARZAS
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y PROTECCIÓN CIVIL

REVISÓ

MARÍA JULIETA DE LA TORRE PÉREZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ
PAMELA ALEXANDRA DEL SOL
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

CONCEPCIÓN SALINAS ALBERÍA
SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA DE ENTREGA 24/08/2026



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DEPARTAMENTO DE CONTROL Y TRANSPORTE)

FONDO: DIF

SECCIÓN: 7C SERVICIOS GENERALES

SERIE: 7C.13 CONTROL DE PARQUE VEHICULAR

NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	NÚMERO TOTAL DE FOJAS	VIGENCIA DOCUMENTAL										UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
								SOPORTE DOCUMENTAL				VALORES DOCUMENTALES				PLAZOS DE CONSERVACIÓN		INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN		
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN					
1	1	DIF.7C.13/1/2026	VEHÍCULOS RENTADOS 2026	EXPEDIENTE VEHICULAR RENTADO 2026 (INFORMACIÓN Y MANTENIMIENTO)	02/01/2026			X			X					2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE CONTROL Y TRANSPORTE	GAVETA 1, ARCHIVERO CON NO. DE INVENTARIO ACT03003001672014		1 LEGAJO
2	2	DIF.7C.13/2/2026	OFICIOS DE COMISIÓN: AUTORIZACION DE CIRCULACIÓN DE VEHICULOS EN FIN DE SEMANA 2026 (SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO)	EXPEDIENTE DE OFICIOS DE COMISIÓN, AUTORIZACION DE CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS EN FIN DE SEMANA, 2026 (SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO)	09/01/2026			X			X					2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE CONTROL Y TRANSPORTE	GAVETA 1, ARCHIVERO CON NO. DE INVENTARIO ACT03003001672014		1 LEGAJO
3	3	DIF.7C.13/3/2026	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS PROPIOS 2026	EXPEDIENTE DE MANTENIMIENTO VEHICULAR PROPIO 2026	19/01/2026			X			X					2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE CONTROL Y TRANSPORTE	GAVETA 1, ARCHIVERO CON NO. DE INVENTARIO ACT03003001672014		1 LEGAJO
4	4	DIF.7C.13/4/2026	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS EN COMODATO (INSTITUTO DE BENEFICENCIA PÚBLICA DEL ESTADO DE TABASCO): DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES, PLACA AM-287-WK.	MANTENIMIENTO DE VEHICULO EN COMODATO (INSTITUTO DE BENEFICENCIA PÚBLICA DEL ESTADO DE TABASCO): DIRECCIÓN DE CENTROS ASISTENCIALES, PLACA AM-287-WK.	10/02/2026			X			X					2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE CONTROL Y TRANSPORTE	GAVETA 1, ARCHIVERO CON NO. DE INVENTARIO ACT03003001672014		1 LEGAJO
5	5	DIF.7C.13/5/2026	VEHÍCULO EN COMODATO (SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS), UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS 2026	VEHÍCULO EN COMODATO (SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	24/03/2026			X			X					2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE CONTROL Y TRANSPORTE	REPISA CERCANA AL ESCRITORIO CON NO. DE INVENTARIO ACT150400007632015		1 LEGAJO

El presente inventario consta de 1 hoja y ampara la cantidad de 5 expedientes de los años extremos 2026

ELABORÓ

CÉSAR ARTURO JUÁREZ MARTÍNEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL Y TRANSPORTE

REVISÓ

MARÍA ZULEIKA DE LA TORRE PÉREZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

PAMELA ALEJANDRA GIL SOLIS
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

CONCEPCIÓN SALINAS ALEGRÍA
SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES

FECHA DE ENTREGA: 31/03/2026



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO
 NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA : UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
 NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y PROTECCIÓN CIVIL)
 FONDO: DIF
 SECCIÓN: 7C SERVICIOS GENERALES
 SERIE: 7C.14 CONTROL DE COMBUSTIBLE

NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	NÚMERO TOTAL DE FOJAS	SOPORTE DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL						UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
											VALORES DOCUMENTALES				PLAZOS DE CONSERVACIÓN						
								FÍSICO	DIGITAL	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	CONTABLE	PLAZO EN TRÁMITE	PLAZO EN CONCENTRACIÓN	PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE		POSICIÓN
1	1	DIF.7C.14/1/2026	BITÁCORAS DE COMBUSTIBLE ELECTRÓNICO	BITÁCORAS DE COMBUSTIBLES, CON TICKETS ORIGINALES Y OFICIOS DE SOLVENTACIÓN DE TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL SISTEMA DIF TABASCO	05/01/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y PROTECCIÓN CIVIL	ARCHIVERO INVENTRIO 1507000290 NIVEL 1 Y 2	EQUIPO DE COMPUTO ACTDI5150112 452022	LA FECHA INICIAL ES CONFORME AL DOCUMENTO DE ENTREGA DE COMBUSTIBLE ELECTRONICO 4 LEGAJOS
2	2	DIF.7C.14/2/2026	REPORTE TRIMESTRAL DE COMBUSTIBLE DE DONACIÓN	FORMATOS DE COMPROBACIÓN DE COMBUSTIBLE, REPORTE FOTOGRAFICOS, OFCIOS DE SOLICITUD DE COMBUSTIBLE Y DE ASIGNACIÓN DE ENLACES	12/01/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y PROTECCIÓN CIVIL	ARCHIVERO INVENTRIO 1507000290 NIVEL 2	EQUIPO DE COMPUTO ACTDI5150112 452022	LA FECHA INICIAL ES CONFORME AL DOCUMENTO DE ENTREGA DE COMBUSTIBLE DONADO 1 LEGAJO
3	3	DIF.7C.14/3/2026	ARQUEO DE COMBUSTIBLE	FORMATOS DE OFICIOS DE GASTO MENSUALES DEL COMBUSTIBLE.	09/02/2026			X	X		X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y PROTECCIÓN CIVIL	ARCHIVERO INVENTRIO 1507000290 NIVEL 2	EQUIPO DE COMPUTO ACTDI5150112 452022	1 LEGAJO

El presente inventario consta de 1 hoja y ampara la cantidad de 3 expedientes de los años extremos 2026

ELABORÓ

VICTOR MANUEL BARRUETA ARIAS
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y PROTECCIÓN CIVIL

REVISÓ

MARÍA ZULEIKA DE LA TORRE PÉREZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

PAMELA ALEJANDRA GIL SOLIS
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

CONCEPCIÓN SALINAS ALEGRÍA
SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA DE ENTREGA: 31/03/2026

